

<p><b>Протокол № 9/2016/ЗП</b></p>	<p><b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс»Буняково</b>          Дата проведения заседания: 23 июля 2016 года          Время проведения заседания: 14:00 – 16:00          Место проведения заседания:          Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс»Буняково</p>
<p><b><u>Присутствуют:</u> Члены Правления: <u>Отсутствует</u></b></p>	<p>Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Раннева И. Н., Богоутдинов Х. С., Середа О.А.          Нет          Присутствуют члены СНТ: Преснецов С.Я.-уч. 333, Кошелева Л.М., уч.343, Михеев Ю.М., уч.№ 332, Шашков А.Ф., уч.№ 305, Бекметова Н.Х., уч.№ 338</p>
<p><b>Повестка заседания правления:</b>  <b>1. рассмотрение заявлений от членов Товарищества;</b>  <b><u>Избрание Секретаря заседания Правления</u></b>          Слушали: Председателя правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Решение принято единогласно.</p>	
<p><b>Председатель заседания: Гурикова Т. А.</b>  <b>Секретарь: Раннева И. Н.</b></p>	
<p><b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u></b>  <b><u>Заседание правомочно.</u></b></p>	
<p><b>Рассмотрение заявление членов Товарищества:</b>          1. Поступило заявление от члена СНТ Гусева Ю.Н., участок № 10, по вопросу о передаче в аренду примыкающей земли к участку, обязуется ухаживать за водостоком, проходящим по этой земле, соседи не возражают.  <b>Решили:</b> согласовать, вопрос по сумме аренды будет решаться на общем собрании членов СНТ.          2. Заявление от членов СНТ –участки №№ 333,343,332,305,338 просят решить вопрос по 2-му въезду-выезду. Все садоводы, написавшие заявления присутствовали на заседании. Вопрос очень подробно рассмотрен. Все варианты, предложенные садоводами будут рассматриваться и вопрос будет решаться.  <b>Решили:</b> договорились проработать вопрос и доложить на общем собрании.  <b>По всем запросам и заявлениям: Голосовали: За- 5; Против – нет; Воздержался – нет</b>  <b>Принято большинством голосов.</b></p>	

Дата составления и подписания настоящего протокола: «23» июля 2016 года.

Председатель Правления: \_\_\_\_\_ Т. А. Гурикова

Секретарь заседания \_\_\_\_\_ И. Н. Раннева

<p><b>Протокол № 8/2016/ЗП</b></p>	<p><b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково</b>          Дата проведения заседания: 16 июля 2016 года          Время проведения заседания: 14:00 – 16:00          Место проведения заседания:          Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс» Буняково</p>
<p><b>Присутствуют:</b>  <b>Члены Правления:</b>  <b>Отсутствует</b></p>	<p>Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Раннева И. Н., Богоутдинов Х. С.  Середа О. А</p>
<p><b>Повестка заседания правления:</b>  <b>I. рассмотрение заявлений от членов Товарищества;</b>   <u><b>Избрание Секретаря заседания Правления</b></u>          Слушали: Председателя правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. <b>Голосовали:</b> За- единогласно; Против – нет; <b>Решение принято единогласно.</b></p>	
<p><b>Председатель заседания:</b> Гурикова Т. А.  <b>Секретарь:</b> Раннева И. Н.</p>	
<p><b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u></b>  <b><u>Заседание правомочно.</u></b></p>	
<p><b>Рассмотрение заявление членов Товарищества:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поступило заявление от члена СНТ Довгалева А.В., участок № 414 по вопросу о возврате 18 000,00 рублей в связи с тем, что в 2014 году эти деньги были вложены в строительство дороги общего пользования СНТ –окружная дорога возле леса: 13 000,00 за две машины асфальтовой крошки и 5 тыс. за укладку дороги по 2.500,00 за машину.</li> <li>2. В связи с отсутствием подтверждающих финансовых и иных документов возместить 18 000,00 рублей нет возможности, не внесено в ведомость , нет отметок в книжке садовода.</li> </ol> <p>Решили: при условии обнаружения подтверждающих данных, 18 000,00 рублей будут возвращены. Вопрос по таким случаям -по обещаниям Петина Ю.Г. –собрать все и вынести на решение общего собрания. Принять единое решение на общем собрании по возврату уплаченных Петину Ю.Г. денежных средств, либо использованных личных денежных средств в счет возврата из кассы СНТ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Заявление от Преснецова С.Я., участок № 333, по восстановлению ограничительного столба по улице Теннистой между участками 332 и 333. Просит ограничить въезд большегрузных машин из-за узких дорог внутри СНТ.</li> </ol> <p>Решили: в связи с тем, что действительно по этой улице идет основной въезд, и едут большегрузные машины, которые не могут развернуться на этом повороте, принято решение восстановить и отремонтировать разрушенную канаву и заменить ограничительный столб.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Плотникова Т.Д., участок № 404, просит выделить участок в аренду напротив участка № 404 для стоянки автомашины. Обязуется содержать участок в чистоте и вернуть по первому требованию правления СНТ «Авиатор-плюс» Буняково, площадь участка 2 сотки.</li> </ol> <p>Решили: разрешить, сумму аренды утвердить на общем собрании СНТ.</p>	

5. Заявление от Дмитричевой З.В., участок № 397, жалуется на члена СНТ Филаткину Т.Б. (участок № 411) на систематическое нарушение общественного порядка: в будние дни после 21.00 и в выходные после 22.00 кричат, запускают мощные петарды, ездят на автомашинах на высоких скоростях, громко включают музыку. Паркуют свои машины напротив нашего участка и здесь занимаются ремонтом автомашин. Без нашего согласия устроили вольер для собак (порода Алабай), лает днем и ночью, не дает отдыхать. В присутствии сотрудников полиции оскорбляет меня и моего мужа. Все это происходит при активном участии мужа Филаткиной Т.Б. Гапонова Ю., который является сотрудником ГИБДД Южного округа г.Москвы.

**Решили:** выдать приглашение Филаткиной Т.Б. и Дмитричевой З.В. на правление по данному вопросу.

6. Хлопова Н.В и З.Н. просят сообщить расходы по водоотведению в 2014 и 2015 годах, раздельно по плану и фактически по каждому году в отдельности, в том числе стоимость и количество закупленных и использованных труб, схему водоотводных труб на общей территории.

**Решили:** все данные по расходам в отчетах Ревизионной комиссии и отчетах на общих собраниях. Просим ознакомиться. За 2014 год – Петин Ю.Г. отчеты не передал, за 2015 год размещены на сайте и в правлении.

7. Хлопова Н.В. и З.Н. просят предоставить им схему водоотвода с кюветов по улице Зеленой № 205 – 195.

**Решили:** выдать такую схему невозможно, т.к. документы не передавались изначально, начиная с первого правления.

8. Хлопова Н.В. и З.Н. просят предоставить копии отчетов Ревизионной комиссии, суммы затрат на разработку проектно-сметных документов во исполнении решений общих собраний (период с 2011 г. по настоящее время)-работы по водоотведению-осушению, перечень проектов, даты утверждения заказчиком, исполнителем проекта. Сведения просят дать отдельно по годам.

**Решили:** Дать ответ: нет возможности, т.к. таких данных в правлении нет, не передавались. Изначально все было сделано неверно и сейчас изменить полную планировку и изменить схему прокладки водоотводных труб практически невозможно, т.к. никто не соглашается пустить на частную личную собственность, перекапывать огороды и посадки и сносить постройки.

**По всем запросам и заявлениям: Голосовали: За- 5; Против – нет; Воздержался – нет**  
**Принято большинством голосов.**

Дата составления и подписания настоящего протокола: «16» июля 2016года.

Председатель Правления: \_\_\_\_\_ Т. А. Гурикова

Секретарь заседания \_\_\_\_\_ И. Н. Раннева

<p><b>Протокол № 6/2016/ЗП</b></p>	<p><b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс»Буняково</b>          Дата проведения заседания: 25 июня 2016 года          Время проведения заседания: 14:00 – 16:00          Место проведения заседания:          Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс»Буняково</p>
<p><b>Присутствуют: Члены Правления:</b></p>	<p>Середа О. А., Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Раннева И. Н.          Богоутдинов Х. С.</p>
<p><b>Повестка заседания правления:</b>  <b>1.выполненные работы в июне</b>  <b>2. пропускной режим- работа сторожей, увеличение объема работы</b>  <b>4. дальнейшее решение вопроса по сельскому тарифу</b></p> <p><b>Избрание Секретаря заседания Правления</b>          Слушали: Председателя правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления.Голосовали:За- единогласно;Против – нет;Решение принято единогласно.</p>	
<p><b>Председатель заседания: Гурикова Т. А.</b>  <b>Секретарь: Раннева И. Н.</b></p>	
<p><b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u></b>  <b><u>Заседание правомочно.</u></b></p>	
<p><b>Слушали Гурикову Т.А.:</b> Гурикова Т.А. доложила выполненным работам в июне:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сделан ямочный ремонт;</li> <li>2. Установлены лампы на въезде по улице возле леса;</li> <li>3. Старая бытовка ликвидирована, отчет сделан по затратам;</li> <li>4. Пропускной режим действует, продаются брелки для желающих;</li> </ol> <p><b>Возникшие проблемы и их решение:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В связи с тем, что шлагбаум находится на расстоянии требуется установить видеонаблюдение. Сторожа предлагают для членов СНТ изготовить таблички, чтобы они приклеивали на лобовое стекло. Сторожа жалуются на нехватку времени на окос травы, уборку мусора в контейнерах, т.к. они теперь привязаны к шлагбауму для пропуска автомашин.</li> </ol> <p><b>Решили:</b> установить видеонаблюдение; сторожа в журнале должны сделать список постоянных членов с машинами, при отсутствии брелков открывать шлагбаум, таблички готовить –пустая трата времени. Взять дополнительного сторожа. Взяли на оказание услуг Коротеева Игоря Юрьевича, который ранее уже работал сторожем и знает требования. Установить вознаграждение в размере 9 000,00 рублей в месяц. Определить функционал: косить траву, вырубать ветки, деревья, которые мешают проводам и движению машин; наводить порядок в мусорных контейнерах, возле контейнеров; подмена при необходимости сторожей на шлагбауме.</p> <p>Гурикова Т.А.: в связи с тем, что по сельскому тарифу получается большой объем работы, плюс поездки в Подольск в Мосэнергосбыт, подготовка документов,</p>	

предлагаю за эту работу Серее О.А. выдавать вознаграждение, т.к. это и время на обработку всех заявлений и получение и форматирование данных, полученных из Подольска и плюс бензин на дорогу и время поездок в Подольск.

**Решили:** Вознаграждение Серее О.А. установить в размере 5 000,00 рублей.

**Предложение:** В связи с тем, что из соседнего СНТ выгружают мусор в контейнер возле бытовки – правления и часть садоводов неадекватно ведет себя на приеме, решили установить видеокамеру с обзором на прилегающую территорию и внутри бытовки.

**Решили:** согласовать данную закупку и установку.

По всем вопросам: **Голосовали:** За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет

**Дата составления и подписания настоящего протокола:** «25» июня 2016 года.

**Председатель Правления:** \_\_\_\_\_ Т. А. Гурикова

**Секретарь заседания** \_\_\_\_\_ И. Н. Раннева

<p><b>Протокол № 5/2016/ЗП</b></p>	<p><b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс»Буняково</b> Дата проведения заседания: 7 мая 2016 года Время проведения заседания: <b>14:00 – 16:00</b> Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс»Буняково</p>
<p><b><u>Присутствуют:</u> Члены Правления:</b></p>	<p>Середа О. А., Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Раннева И. Н. Богоутдинов Х. С.</p>
<p>Повестка заседания правления:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. решение вопроса по лисе;</li> <li>2. решение вопроса по приводной станции, позвонить ответственному от собственников этой станции Зиновьеву Сергею Анатольевичу;</li> <li>3. пропускной режим- работа сторожей, выдача пультов для проезда а/м;</li> <li>4. решение вопроса по детской площадке;</li> <li>5. установка видеокамер ы на въезде;</li> <li>6. ремонт металлических ворот на въезде;</li> <li>7. ведение видеосъемки в помещении правления;</li> <li>8. анализ дорожного покрытия по всем улицам СНТ;</li> <li>9. выдача предписаний садоводам, использующим землю общего пользования для стоянки личных автомашин;</li> <li>10. закупка материалов для дальнейшего оборудования лампами, установки дополнительных ламп освещения и установка АСУ.</li> </ol> <p><b><u>Избрание Секретаря заседания Правления</u></b> Слушали: Председателя правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Решение принято единогласно.</p>	
<p>Председатель заседания: Гурикова Т. А. Секретарь: Раннева И. Н.</p>	
<p><b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется. Заседание правомочно.</u></b></p>	
<p><b>Слушали Гурикову Т.А.:</b> Гурикова Т.А. доложила по фирмам, ценам, документам, которые были рассмотрены. Выбрана компания: Индивидуальный предприниматель Уткина Мария Геннадьевна, действующий на основании видеокмеры Свидетельства Серия 77 № 017145157, рассмотрен договор, все вопросы и нюансы согласованы, после оплаты предоплаты компания закупает материалы и начинает работы. <b>Решили:</b> Согласовать выбор и вести контроль за всем ходом предоставления услуг. Акт выполненных работ подписать только после получения всех оговоренных услуг.  Раннева И.Н. в связи с образовавшимися ямами за зиму требуется сделать ямочный</p>	

ремонт. Дальнейший ремонт дорог осуществлять только после того как все просохнет.

**Решили:** закупить щебень в необходимом количестве и организовать засыпку с привлечением сторонних физлиц.

**Слушали:** Раннева И.Н. предложила решить вопрос по старой бытовке, она ежегодно все больше и больше оседает, риск (в какой –то может завалиться)по этой бытовке существует. Продать ее не удалось, т.к. вывоз стоит дороже чем сама бытовка,тем более на рынке полно современных бытовок по цене иже чем эта развалюха. На балансе СНТ данная бытовка не стоит.

**Решили:** Ковалев С.А. договаривается с физлицами, оказывающими услуги в СНТ, разобрать бытовку, металл сдать под контролем Ковалева С.А.

**По шлагбауму:** подготовить все необходимые объявления, шаблоны заявлений.

Объявления заранее вывесить на видных местах, на сайте – о том, что въезд с 25 апреля через шлагбаум. Провести разъяснительную работу со сторожами.

Проверить журнал учета въезжающих автомашин.

**По ямам на дорогах СНТ и на въездной дороге после зимы:** Гурикова Т.А. для ямочного ремонта закупила щебень, гравий и как только сойдет снег, будет произведен ямочный ремонт. Остальная часть ремонта будет производиться.

**По Хлоповой З.Н.:** запрос из главного управления государственного административно-технического надзора Московской области, территориальный отдел № 24: Мальцевой М.В. (начальник тер.отдела № 24) о необходимости провести общее собрание по проведению комплекса мероприятий по системе водоотведения в СНТ.

**Решили:** дать ответ со ссылками во все отправленные адреса, решением общего собрания садоводов от 08.08.2015 г.

По всем вопросам: **Голосовали:** За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет

Дата составления и подписания настоящего протокола: «7» мая 2016года.

Председатель Правления: \_\_\_\_\_ Т. А. Гурикова

Секретарь заседания \_\_\_\_\_ И. Н. Раннева

<p><b>Протокол № 4/2016/ЗП</b></p>	<p><b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс»Буняково</b>          Дата проведения заседания: 9 апреля 2016 года          Время проведения заседания: <b>14:00 до 16:00</b>          Место проведения заседания:          Московская область, г. Домоделово, территория СНТ «Авиатор-плюс»Буняково</p>
<p><b>Присутствуют: Члены Правления:</b></p>	<p>Серeda O. A., Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Раннева И. Н.          Богоутдинов X. С.</p>
<p><b>Повестка заседания правления: Установка шлагбаума на въезде, отчет по данному вопросу, решение вопроса по старой бытовке.</b></p>	
<p><b><u>Избрание Секретаря заседания Правления</u></b></p>	
<p><b>Слушали:</b> Председателя правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. <b>Голосовали:</b> За- единогласно; <b>Против – нет;</b> <b>Решение принято единогласно.</b></p>	
<p><b>Председатель заседания: Гурикова Т. А.</b>  <b>Секретарь: Раннева И. Н.</b></p>	
<p><b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u></b>  <b><u>Заседание правомочно.</u></b></p>	
<p><b>Слушали Гурикову Т.А.:</b> Гурикова Т.А. доложила по фирмам, ценам, документам, которые были рассмотрены. Выбрана компания: Индивидуальный предприниматель Уткина Мария Геннадьевна, действующий на основании Свидетельства Серия 77 № 017145157, рассмотрен договор, все вопросы и нюансы согласованы, после оплаты предоплаты компания закупает материалы и начинает работы.</p>	
<p><b>Решили:</b> Согласовать выбор и вести контроль за всем ходом предоставления услуг. Акт выполненных работ подписать только после получения всех оговоренных услуг.</p>	
<p>Раннева И.Н. в связи с образовавшимися ямами за зиму требуется сделать ямочный ремонт. Дальнейший ремонт дорог осуществлять только после того как все просохнет.</p>	
<p><b>Решили:</b> закупить щебень в необходимом количестве и организовать засыпку с привлечением сторонних физлиц.</p>	
<p><b>Слушали:</b> Раннева И.Н. предложила решить вопрос по старой бытовке, она ежегодно все больше и больше оседает, риск (в какой –то может завалиться) по этой бытовке существует. Продать ее не удалось, т.к. вывоз стоит дороже чем сама бытовка, тем более на рынке полно современных бытовок по цене иже чем эта развалюха. На балансе СНТ данная бытовка не стоит.</p>	
<p><b>Решили:</b> Ковалев С.А. договаривается с физлицами, оказывающими услуги в СНТ, разобрать бытовку, металл сдать под контролем Ковалева С.А.</p>	
<p><b>По шлагбауму:</b> подготовить все необходимые объявления, шаблоны заявлений. Объявления заранее вывесить на видных местах, на сайте – о том, что въезд с 25 апреля через шлагбаум. Провести разъяснительную работу со сторожами. Проверить журнал учета въезжающих автомашин.</p>	



**По ямам на дорогах СНТ и на въездной дороге после зимы:** Гурикова Т.А. для ямочного ремонта закупила щебень, гравий и как только сойдет снег, будет произведен ямочный ремонт. Остальная часть ремонта будет производиться в летний период

**Хлопова З.Н.:** запрос из главного управления государственного административно-технического надзора Московской области, территориальный отдел № 24: Мальцевой М.В. (начальник тер.отдела № 24) о необходимости провести общее собрание по проведению комплекса мероприятий по системе водоотведения в СНТ.

**Решили:** дать ответ со ссылками на все решения, общее собрание согласно требований Устава СНТ.

По всем вопросам: **Голосовали:** За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет

Дата составления и подписания настоящего протокола: «9» апреля 2016 года.

Председатель Правления: \_\_\_\_\_ Т. А. Гурикова

Секретарь заседания \_\_\_\_\_ И. Н. Раннева

<p><b>Протокол № 3/2016/ЗП</b></p>	<p><b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс»Буняково</b>          Дата проведения заседания: 26 марта 2016 года          Время проведения заседания: 14:00 до 16:00          Место проведения заседания:          Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс»Буняково</p>
<p><b>Присутствуют: Члены Правления:</b></p>	<p>Середа О. А.,Ковалев С. А.,Гурикова Т. А.,Раннева И. Н., Богоутдинов Х. С.</p>
<p><b>Повестка заседания правления:Установка шлагбаума на въезде, сельский тариф, решение вопроса по газовому хозяйству.</b></p>	
<p><b><u>Избрание Секретаря заседания Правления</u></b></p>	
<p><b>Слушали:</b> Председателя правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления.<b>Голосовали:</b> За- единогласно;Против – нет;<b>Решение принято единогласно.</b></p>	
<p><b>Председатель заседания: Гурикова Т. А. Секретарь: Раннева И. Н.</b></p>	
<p><b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется. Заседание правомочно.</u></b></p>	
<p><b>СлушалиГурикову Т.А.:</b> В связи с тем, что продолжают заезжать бесконтрольно крупные машины, самосвалы, автомашины из разных регионов, более того, на собрании члены СНТ были за то чтобы установить шлагбаум, предлагаю найти компанию по установке шлагбаума. Уточнить еще раз название фирмы, которая делала установку у наших соседей в СНТ «Востряково», узнать их цены и рассмотреть все возможные варианты.  <b>Все согласились с данным предложением, с учетом того, что нагрузка на сторожей будет увеличена, но в их обязанности по инструкции и входил учет въезжающих а/м, тем более грузовые а/м пропускать только по уточнению информации у хозяина участка.</b>  <b>Решили:</b> Проработать вопрос по ценам, уточнить все нюансы по вопросу, дать электронный адрес для контрагентов для связи с Ранневой И.Н. и после получения всех данных вынести окончательное решение на следующем заседании правления.  <b>Слушали:</b> Гурикова Т.А. сообщила о списках членов СНТ, которым Мосэнергосбыт одобрил сельский тариф. Середа О.А. оформил Договор в Мосэнергосбыт и с 1 марта 2016 года по подписанным заявлениям оплата будет взиматься по сельскому тарифу с ежемесячной корректировкой списков по получению подтверждения из Мосэнергосбыта (из Подольска).  <b>Решили:</b> Сельский тариф применяется согласно Договора и подписанных заявлений Мосэнергосбыта г. Подольска с 01.03.2016 года.  <b>Слушали</b> Гурикову Т.А. по вопросу газификации членов СНТ: в связи с тем что Ковалев С.А. назначен ответственным за газовое хозяйство СНТ требуется заключить Договор, уточнить все юридические аспекты по возможности газификации и без согласия председателя правления Гуриковой Т.А. не должно быть подключения ни для одного садовода, т.к. за любое ЧП по газу уголовная</p>	

ответственность наступает у председателя правления.

**По Хлоповой З.Н.:** пришел запрос от депутата Совета депутатов городского округа Домодедово Рагимова Ализаман Сабир Оглы по затоплению участка Хлоповой З.Н. Решили: дать ответ о проделанной работе, по заявлениям, обращениям на Хлопову, ответы на нее, акты, протоколы заседаний правления по ее вопросам.  
По всем вопросам: Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет

Дата составления и подписания настоящего протокола: «26» марта 2016 года.

Председатель Правления:  Т. А. Гурикова

Секретарь заседания  И. Н. Раннева

<b>Протокол № 2/2016/ЗП</b>	<b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково</b> Дата проведения заседания: 20 февраля 2016 года Время проведения заседания: <b>14:00 до 16:00</b> Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс» Буняково
<b>Присутствуют; Члены Правления:</b>	Серда О. А. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Раннева И. Н. Богоутдинов Х. С.
<b>Повестка заседания правления:</b> Решение вопроса по газовому хозяйству, текущие задачи.	
<b>Избрание Секретаря заседания Правления</b>	
<b>Слушали:</b> Председатель правления Гурикова Т. А. - болеет, сломана рука, Раннева И.Н. предложила избрать Ковалева С.А. и.о., Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления.	
<b>Голосовали:</b> За- единогласно; Против – нет.	
<b>Решение принято единогласно.</b>	
<b>Председатель заседания: и.о. Ковалев С.А.</b>	
<b>Секретарь: Раннева И. Н.</b>	
<p align="center"><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u> <u>Заседание правомочно.</u></p>	
<b>Слушали Ковалева С.А.:</b> В связи с тем, что продолжают поступать заявления на подключение к газу, приходят подписывать документы, требуется встретиться со Спиридоновой Г.П. и обсудить взаимодействие в данном вопросе. Т.к. ответственным за это в СНТ назначен Ковалев С.А. – это задание ему.	
<b>Текущие вопросы:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор данных и внесение в список для уточнения количества членов СНТ;</li> <li>2. Сбор заявлений на вступление в члены в связи с покупкой участков;</li> <li>3. Сбор свидетельств на землю и строения;</li> <li>4. Сбор заявлений на получение сельского тарифа;</li> <li>5. Выдача справок для проживающих постоянно для предоставления на снижение оплаты коммунальных услуг;</li> <li>6. Выдача справок и заключений для оформления приватизации;</li> <li>7. Обновление информации на ДО и сайте о необходимости оформить неприватизированные участки, «дачная амнистия» продлена до 2018 года.</li> <li>8. Наведение порядка в бумажном документообороте на новый год.</li> </ol>	
По всем вопросам: всеми согласовано. <b>Голосовали:</b> За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет	

Дата составления и подписания настоящего протокола: «20» февраля 2016 года.

И.о. Председателя правления: \_\_\_\_\_ С.А. Ковалев

Секретарь заседания \_\_\_\_\_ И. Н. Раннева

<p><b>Протокол № 1/2016/ЗП</b></p>	<p><b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс»Буняково</b>          Дата проведения заседания: 9 января 2016 года          Время проведения заседания: 14:00 до 16:00          Место проведения заседания:          Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс»Буняково</p>
<p><b><u>Присутствуют:</u> Члены Правления:</b></p>	<p>Серeda O. A., Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Раннева И. Н.,          Богоутдинов X. С.</p>
<p><b>Повестка заседания Правления:Решение текущих задач  <u>Избрание Секретаря заседания Правления</u></b>          Слушали: Председателя Правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления.Голосовали:За- единогласно;Против – нет;Решение принято единогласно.</p>	
<p><b><u>Председатель заседания:</u> <u>Секретарь:</u></b></p>	<p>Гурикова Т. А.           Раннева И. Н.</p>
<p><b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.          Заседание правомочно.</u></b></p>	
<p>СлушалиГурикову Т.А. о направлении ответа Заместителю председателя комитета - начальника территориального отдела Лобановского и Краснопутьского административных округов Колиденковой Елены Николаевна без регистрации, без ее подписи (как будто от 30.11.2015, которое не было видимо ею отправлено) ответ отправлен письмом за подписью председателя СНТ Гуриковой Т.А. с копиями всех заявлений, протоколов, актов и прочих документов, фотографий по участку Хлоповы и произведенным работам по ее заявлениям.  <b>Решили:</b> Ранневой И.Н. подготовить стандартный вариант ответа по Хлоповой З.Н., т.к. давать ответы и разбираться с запросами по Хлоповым уходит очень много времени, другими вопросами нет возможности заниматься.  <b>Слушали Гурикову Т.А.</b> – подготовка к весне:          1. подготовить Ранневой И.Н. объявление о том, что с 9 апреля правление будет работать каждую субботу;          2. подготовить объявление о том, что с 01.04.2016 по 15.05.2016 въезд грузового транспорта на территорию СНТ закрыт из-за весенней распутицы (еще не ясно в каком состоянии после зимы и уборки снега будут наши дороги);          3. подготовить смету на 2016 год (члены правления попросили составить реестр прихода и расхода);          4. продолжать работу по сбору свидетельств на землю и на жилые дома, т.к. для оформления сельского тарифа требуется предоставить копии этих документов. Как выяснилось по сбору документов уходит очень много времени;          5. продолжаем работать по оформлению документов – получение собственности;          6. продолжаем работу по сбору долгов с должников;</p>	
<p><b>Заслушали Богоутдинова Б.Х.</b> о необходимости закупки оборудования для ремонта</p>	

контрольно-трансформаторных подстанций (КТП) – 2 шт.(160 ква, 250 ква), лампы светодиодные, оборудование для дополнительных ламп, установка счетчиков для  
Решили: закупать, т.к. это необходимо.

По всем вопросам: Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет

Дата составления и подписания настоящего протокола: «9» января 2016года.

Председатель Правления: \_\_\_\_\_ Т. А. Гурикова

Секретарь заседания \_\_\_\_\_ И. Н. Раннева

<p align="center"><b>Протокол № 13/2016/ЗП</b></p>	<p align="center"><b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс»Буняково</b>  Дата проведения заседания: 26 ноября 2016 года  <b>Время проведения заседания: 16:00 – 17:00</b>  Место проведения заседания:  Московская область, г. Домодедово, территория СНТ  «Авиатор-плюс»Буняково</p>		
<p><b><u>Присутствуют:</u> Члены Правления:</b></p>	<p>Середа О. А.  Ковалев С. А.  Гурикова Т. А.  Богоутдинов Х. С.  Раннева И. Н.</p>		
<p><b><u>Приглашенные члены СНТ:</u></b></p>	<p>Хаирова М. Р.</p>		
<p><b><u>Председатель заседания:</u> <u>Секретарь:</u></b></p>	<p>Гурикова Т.А.  Раннева И. Н.</p>		
<p>Садоводческое некоммерческое товарищество «Авиатор-плюс» Буняково далее по тексту настоящего Протокола именуется СНТ или Товарищество.  Кворум для проведения заседания составляет не менее двух третей от избранных членов Правления, что составляет 3 члена Правления, <b>присутствуют 5 членов Правления.</b>  <b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u></b>  <b><u>Заседание правомочно.</u></b></p>			
<p align="center"><b>Повестка дня:</b></p>			
<p>16.00-17.00</p>		<p><b>1. план работы на зимний период 2017 года (декабрь-февраль).</b></p>	<p align="center">Гурикова Т. А.</p>
		<p><b>2. рассмотрение заявлений садоводов СНТ</b></p>	<p align="center">Гурикова Т. А.</p>
		<p><b>3. вопросы текущей работы</b></p>	<p align="center">Гурикова Т. А.</p>
<p><b><u>Вопрос 1. План работы СНТ</u></b>  Гурикова Т. А.: доложила отчет по проведенным работам за осень – приложение к протоколу. На рассмотрение предложен план работ на зимний период. Разместить план-отчет за осенний период на сайт.  <b>Решили:</b>  1.1. Принять и исполнять представленный план работ. Отчет за сентябрь-ноябрь принять.  <b>Голосовали:</b>  За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет. <b>Решение принято единогласно</b></p>			
<p><b><u>Вопрос 2. Рассмотрение заявлений садоводов СНТ.</u></b>  Поступило заявление от Закировой А.Ф. , уч.№ 335 об оказании материальной помощи по факту хищения имущества. Факт хищения имущества подтверждается постановлением о возбуждении уголовного дела и принятия его к производству от 25.09.2016 г.  <b>Решили:</b> оказать материальную помощь в размере 4 000,00 (четыре тысячи) рублей 00 копеек.  <b>Голосовали:</b>  За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет. <b>Решение принято единогласно</b></p>			
<p><b><u>Вопрос 3. Вопросы текущей работы СНТ:</u></b>  1. Уборка снега – дороги, прилегающие территории (Гурикова Т.А.);  Что входит:  1. Найти транспорт для уборки снега – транспорт найти очень трудно, т.к. весь транспорт под джипис, под контролем транспортных организаций, уговорить для выезда очень тяжело. Заключение договора с транспортной компанией стоит: 160 000,00 в месяц, на</p>			

зиму потребуется 480 000,00 рублей, за 2016 год потратили на уборку снега 72 000,00 рублей, в бюджет 480 000,00 не закладывали, поэтому ищем частников-халтурщиков.

2. Халтурщики увеличили стоимость за уборку улиц, если в 2016 году за 16 улиц СНТ платили 6000,00, заплатили всего 72 000,00 рублей (при условии уборки снега в количестве 12 раз за зимний период), то в этом году стоимость выросла до 10 000,00 руб. за одну уборку (при длительных переговорах)
3. Надо встретить трактор, т.к. трактористы не знают схему проезда- занимает от часа до 2-х часов.
4. Показать улицы где убирать, объяснить как убирать и проконтролировать уборку.

**Решили:** проработать вопрос по уборке снега к общему собранию – покупка мини-трактора для СНТ..

**Голосовали:**

За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет. **Решение принято единогласно**

**Дата составления и подписания настоящего протокола:**

**«26» ноября 2016года.**

**Председатель заседания:**

**Т.А. Гурикова**

**Секретарь заседания**

**И. Н. Раннева**



## План работы СНТ «Авиатор-плюс» Буняково на зимний период с декабря по февраль 2017 года

### 1 Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отчет о выполнении/не выполнении/переносе срока выполнения
	Определение доли садоводов в общем имуществе для снижения налога на общие земли СНТ	апрель	Председатель СНТ Гурикова Т.А., Раннева И.Н.	
	Подготовка договоров на 2017 год по электроснабжению, вывозу мусора	февраль	Гурикова Т.А.	
	Подготовка шаблона договора по аренде общей земли СНТ	Март	Раннева И.Н.	
	Подготовить материал для собрания со старшими уполномоченными в январе 2017 года	Апрель	Правление	
	Довести информацию старшим уполномоченным по должникам их улиц, которые не отвечают на письма правления по долгам. (Стараться увидеть, когда приезжают на участок-передать информацию, получить подпись) убедить их погасить долги в досудебном порядке	До конца года	Старшие уполномоченные улиц	
	Разработать положение по электрохозяйству, электроснабжению, чтобы были узаконены правила для всех садоводов одинаковые	До августа 2017	Богоутдинов Х.С.	
	Подготовка отчетности перед государственными органами	30.11.2016	Гурикова Т.А.	
	Провести инвентаризацию имущества на конец 2016 года с составлением отчета и предложениями по необходимым закупкам с анализом цен	Апрель 2017	Ковалев С.А.	
	Выявление задолжников по взносам	Постоянно	Хаирова М.Р.	
	Работа с должниками по погашению задолженности, информирование о том, что с 01.01.2016 года по решению общего собрания за каждый день просрочки будут взиматься пени	Постоянно	Все члены правления	

комиссии на проверки по каждому кварталу и по результатам выполненных работ			
---	--	--	--

## 2 Работа по содержанию и эксплуатации электросетевого хозяйства

Продолжить работу по переводу садоводов на сельский тариф	постоянно	Серета О.А.	
Проведение работ по текущему содержанию и эксплуатации внутренних электросетей	Постоянно	Богоутдинов Х.С.	
Проверить линии электропередач на предмет вырубки выросших деревьев	Постоянно	Богоутдинов Х.С.	
Установка дополнительного освещения на мал освещенных улицах	Постоянно	Богоутдинов Х.С.	
Подготовиться для бесперебойного электроснабжения садоводов СНТ в зимний период – представить письменные предложения по необходимым закупкам и мероприятиям	Постоянно	Богоутдинов Х.С.	
Восстановление схемы электроснабжения СНТ с момента основания	2017 год	Правление	
Планомерная замена всех ламп на энергосберегающие	2017	Богоутдинов Х.С.	

## 3. Санитарное содержание территории СНТ

Очистка снега в зимний период	Постоянно	Правление	
Организация работ по вывозу мусора и поддержание чистоты на местах установки контейнеров	постоянно		
Определить и подготовить схему по установке лежачих полицейских для предотвращения нарушения скоростного режима в СНТ			

## 5. Содержание дорог общего пользования и водоотводящих канав.

Очистка снега	постоянно		
---------------	-----------	--	--

## 6. Противопожарная безопасность и охрана общего имущества и общественного порядка на территории СНТ

Охрана сторожами по всему периметру СНТ	Постоянно	сторожа	
---	-----------	---------	--

<p><b>Протокол № 10/2016/ЗП</b></p>	<p align="center"><b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс»Буняково</b>          Дата проведения заседания: 17 сентября 2016 года          Время проведения заседания: 17:00 – 18:00          Место проведения заседания:          Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс»Буняково</p>	
<p><b><u>Присутствуют:</u> Члены Правления:</b></p>	<p>На собрании 10.09.2016 г. избраны членами Правления СНТ следующие члены СНТ:          Серда О. А.          Ковалев С. А.          Гурикова Т. А.          Богоутдинов Х. С.          Раннева И. Н.</p>	
<p><b><u>Приглашенные члены СНТ:</u></b></p>	<p>Хаирова М. Р.          Гущина Г. В.</p>	
<p><b>Выборы Председателя заседания и секретаря заседания правления.</b>  <b>Слушали:</b> Гурикова Т. А. предложила избрать председателем заседания Правления Ковалева С. А., Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления.  <b>Голосовали все члены Правления:</b>          За- единогласно;          Против – нет;          Воздержался – нет  <b>Решение принято единогласно.</b></p>		
<p><b><u>Председатель заседания:</u> <u>Секретарь:</u></b></p>	<p><b>Ковалев С. А.</b>  <b>Раннева И. Н.</b></p>	
<p>Садоводческое некоммерческое товарищество «Авиатор-плюс» Буняково далее по тексту настоящего Протокола именуется СНТ или «Товарищество».          Избранный состав Правления Товарищества 5 (пять ) человек: Серда О. А., Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Богоутдинов Х. С., Раннева И. Н.          Кворум для проведения заседания составляет не менее двух третей от избранных членов Правления, что составляет 3 члена Правления, <b>присутствуют 5 членов Правления.</b>  <b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u></b>  <b><u>Заседание правомочно.</u></b></p>		
<p align="center"><b>Повестка дня:</b></p>		
<p>17:00-17:30</p>	<p><b>1. Результаты общего собрания СНТ</b></p>	<p><b>Раннева И. Н.</b></p>
<p>17:30-18:00</p>	<p><b>2. Выборы Председателя Правления.</b></p>	<p><b>Гурикова Т. А.</b></p>
<p>18:00-18:30</p>	<p><b>3. Распределение зон ответственности между членами правления.</b></p>	
<p>Гурикова Т. А.: На состоявшемся общем собрании 10.09.2016 г.общим собрание работа правления признана хорошей, отчет о работе принят. Всех поздравляю с тем, что собрание выбрало именно вас, продлило полномочия данного правления, т.к. работы сделано много, но сделать требуется еще очень много. К сожалению очень много времени и сил ушло и уходит на судебные процессы по Петину Ю.Г., но дальше уже по участку 244 пусть занимаются собственники. По итогам общего собрания объем работы у нас все увеличивается и ответственность возрастает. Надеяться можем только на себя, но надо активировать работу с уполномоченными старшими, понятно что это тяжелый труд, но это надо делать.</p>		

**Вопрос 1. Результаты общего собрания СНТ**

**Слушали:** Ранневу И. Н. – Собрание инициировано повторно, радует что оно состоялось, было позитивным и мы услышали предложения и замечания и нас услышали и оценили нашу работу. Все предложения зафиксированы в протоколе общего собрания (далее – ОС), плюс у каждого из нас есть свои обязанности, которые мы обязаны выполнять.

**Решили:**

1.1. Принять к сведению представленную информацию и продолжить вести учет выполнения всех поручений (решений) общих собраний и/или правления Товарищества.

**Голосовали:**

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

**Решение принято единогласно.**

**Вопрос 2: Выборы Председателя Правления СНТ:**

**Слушали:** Раннева И.Н. выдвинула председателем правления Товарищества Гурикову Т.А., которая успешно справляется с задачами и проблемами СНТ, заинтересована в справедливом решении всех проблем в СНТ, заинтересована в улучшении деятельности и жизни в СНТ. Иных предложений не поступило.

**Решили: Избрать председателем правления СНТ Гурикову Татьяну Алексеевну,**

Паспорт: 45 02 507225 выдан ОВД МР «Бирюлево – Восточное» г. Москвы 19.02.2002 г. код подразделения 772-067, зарегистрирован по адресу: г. Москва, ул. Педагогическая дом 8 кв. 50

**Голосовали:**

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

**Решение об избрании Гуриковой Т. А. председателем правления СНТ принято единогласно.**

**Вопрос 3: распределение зон ответственности между членами правления СНТ:**

**Гурикова Т.А. –председатель правления СНТ:**

1. Заключение договоров на основании решения Правления.
2. Связь с внешними организациями.
3. Подбор кадров, решение кадровых вопросов.
4. Контроль за рассмотрением заявлений и жалоб садоводов.
5. Организация охраны имущества СНТ и его членов.
6. Контроль за своевременной уплатой взносов членами СНТ.
7. Оказание помощи садоводам по приватизации земельных участков.

**Ковалев Сергей Анатольевич – заместитель председателя правления:**

1. Организационно техническое обеспечение деятельности Правления и собраний уполномоченных/общих СНТ.
2. Рассмотрение заявлений, жалоб членов СНТ и подготовка к рассмотрению их на Правлении для принятия решения.
3. Контроль за соблюдением законодательства, Устава, решений собраний уполномоченных и правления СНТ.
4. Контроль за соблюдением дисциплины, контроль за техническим оснащением СНТ.

**Раннева Ильмира Назифовна – секретарь правления:**

1. Обеспечение ведения делопроизводства и архива.
2. Разработка внутренних регламентов, должностных инструкций на штатных работников.
3. Подготовка ответов по заявлениям, жалобам, письмам и обращениям для рассмотрения на правлении.

**Серда Олег Анатольевич – член правления:**

1. Контроль за составлением смет расходов.
2. Работа по организации работы за потреблением электроэнергии садоводами.
3. Подготовка проектов договоров с организациями по принадлежности.

**Богоутдинов Борис Сидович – член правления:**

1. Организация работы по электроснабжению СНТ.
2. Ликвидация проблем по электричеству членам СНТ.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

**Решение по распределению зон ответственности принято единогласно.**

Дата составления и подписания настоящего протокола: «17» сентября 2016 года.

Председатель заседания:  С. А. Ковалев

Секретарь заседания  И. Н. Раннева

<b>Протокол № 11/2016/ЗП</b>	<b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково</b> Дата проведения заседания: 24 сентября 2016 года Время проведения заседания: 16:00 – 17:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс» Буняково	
<b>Присутствуют: Члены Правления:</b>	Серeda O. A. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Богоутдинов X. С. Раннева И. Н.	
<b>Приглашенные члены СНТ:</b>	Хаирова М. Р. Гущина Г. В.	
<b>Председатель заседания: Секретарь:</b>	Гурикова Т.А.  Раннева И. Н.	
Садоводческое некоммерческое товарищество «Авиатор-плюс» Буняково далее по тексту настоящего Протокола именуется СНТ или «Товарищество». Кворум для проведения заседания составляет не менее двух третей от избранных членов Правления, что составляет 3 члена Правления, присутствуют 5 членов Правления. <b>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется. Заседание правомочно.</b>		
<p style="text-align: center;"><b>Повестка дня:</b></p>		
16.00-17.00	1. план работы на осенний период 2017 года (сентябрь-ноябрь).	Гурикова Т. А.
	2. рассмотрение заявлений садоводов СНТ	Гурикова Т. А.
	3. вопросы текущей работы	Гурикова Т. А.
<b>Вопрос 1. План работы СНТ</b>		
Гурикова Т. А.: На состоявшемся общем собрании 10.09.2016 г. я обозначила план работ нашего правления на следующие 2 года, теперь составляем детальный план по периодам по временам года, т.к. составлять ежемесячные планы очень сложно. Я составила план работ на осень, с сентября по ноябрь, прошу рассмотреть, т.к. на прошлом заседании мы распределили зоны ответственности. Гурикова Т.А. предложила обсудить все пункты.		
<b>Решили:</b>		
1.1. Принять и исполнять представленный план работ. В конце ноября отчитаться по выполнению и предложить работы на выполнение на зимний период.		
<b>Голосовали:</b>		
За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет. <b>Решение принято единогласно</b>		
<b>Вопрос 2. Рассмотрение заявлений садоводов СНТ:</b>		
<b>Слушали:</b> Раннева И.Н. доложила по письмам Хлоповых (уч.199), а именно № 22 от 27.08.2016 (по вопросу мелиорации), по письмам Хлоповых от 16.07.2016 г. №№ 11,12, 13 дан ответ, направлен по почте. Коллективные письма, которые организовали Хлоповы: № 16 от 13.08.2016 (уч.№№ уч.№№ 199,271,272276,301,306,324); № 17 от 13.08.16 (уч.№№ 199,271,272276,301,306,324), № 18 от 13.08.2016 (уч.№№ 199,271,272276,301,306,324), - все заявления инициированы Хлоповыми, о подтоплениях, просят объяснить причины отсутствия генплана водоотведения и требуют документацию по осушению проблемной территории. На собрании Хлоповы ходили собирали подписи на обращении по мелиоративным работам, требуют чтобы правление обратилось по мелиорации нашего СНТ в администрацию.		

министерства и ведомства, требуют предусмотреть в смете на 2017 год затраты на проектные работы по мелиорации. И письмо от 17.09.16 № 26 (уч.№№ 199,275,240) просят дать письмо в институт по вопросу мелиорации, протоколы общего собрания и правления и фактическое исполнение сметы за 2015-2016 гг.

**Решили: 1.** Ответы Хлоповым по этим вопросам давались неоднократно, ответы по заявлениям Хлоповых давались во все министерства и ведомства, в администрацию, поэтому предлагается им действовать согласно п.2 ст. 21 ФЗ-66 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан".

2. По коллективным заявлениям, организованным Хлоповыми) по мелиорации – ответ не давать, т.к. общее собрание не принимало решения о необходимости этих работ. Эти работы хотят только Хлоповы, поэтому пусть действуют согласно ФЗ-66.

3. По предоставлению копий – все есть и на сайте и в правлении, в том числе на доске объявления – пусть распечатывают, пусть знакомятся (расписываются в листе ознакомления, чтобы потом не было претензий). За предоставление копий – т.е. предоставление копий любых документов требуется установить тариф, как во всех учреждениях (государственных и коммерческих) России, это надо принять на этом правлении.

**Голосовали:**

За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет. **Решение принято единогласно**

**Вопрос 3. Вопросы текущей работы СНТ:**

В связи с проведением ямочного ремонта дороги СНТ инициативная группа садоводов улицы Березовой (уч. С 28 по 57), а конкретно садоводы уч.№№ 34 (Рудакова Т.А.),45 (Никонова В.И.), уч.№ 33 (Карпунин А.Б.), уч. № 31-32 (Ребрина С.И., Ребрин Николай), уч.№ 50-51 (Иванов С.М., и Иванова О.И.), № 52 (Ломтев Р.В.), № 56 (Васин В.В.) произвела ремонт дороги, заасфальтировала от участка № 28 по 57 своими силами.

**Решили:** С указанных участков №№ 31,33,34,45,50-51,52,54 целевой взнос 1000,00 рублей за дорогу не взимать, записать в членскую книжку садовода уплату целевого взноса со ссылкой на данный протокол правления.

**Голосовали:**

За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет. **Решение принято единогласно**

**Гурикова Т.А.:** Решение задач, текущих вопросов в СНТ не обходится без мобильной связи, К одной из основных статей расходов садоводческого товарищества относится оплата телефона. Для круглосуточного обеспечения жизнедеятельности СНТ оплачивается телефон сторожей, телефон дежурного сторожа должен быть всегда доступен, отчет каждый сторож по звонкам должен предоставлять председателю СНТ. За период с сентября 2014 года по декабрь 2016 года председателю и членам правления не компенсировались затраты на мобильную связь. **В смете на 2017 год требуется сделать корректировку по затратам на мобильную связь, т.к. приходится многие вопросы решать именно по мобильной связи в связи с отсутствием стационарной связи, распределив на каждого определенную сумму компенсации в месяц в зависимости от количества звонков и сумм по расходам на основании детализации от операторов мобильной связи.** Предлагаю за период с сентября 2014 года по декабрь 2016 года компенсировать понесенные расходы каждому члену правления в размере 500,00 рублей. За 2015 и 2016 годы установить каждому члену правления оплату в размере 2000,00 рублей и выплатить по ведомости.

Тезисно:

1. Ремонт дорог (ямочный), доработка разворотных площадок (Гурикова Т.А.);
2. Произвести анализ цен на закупку зеркал для установки в «слепые зоны» дорог (Гурикова Т.А.);
3. Проработка вопроса по работе сторожей и поиск альтернативного решения, т.к. на сторожей нет надежды, продолжают поступать жалобы на то, что пропускают всех подряд (Ковалев С.А.);
4. Вывести на текущий момент задолжников по взносам и по электроэнергии (кассир Хаирова М.Р.);
5. Дальнейшая работа по переходу на сельский тариф, регулярная работа с Подольским МОСЭНЕРГО по получению, передаче данных и оформленным документам (Середа С.А.);

6. Подготовка списка на закупку необходимого электрического оборудования (Богоутдинов Б.Х.);
7. Дальнейшее решение вопросов по уч.№ 244 (Петин Ю.Г.) и возврату долгов по газу (Спиридонова Г.) с адвокатом, получение необходимых консультаций адвоката (Гурикова Т.А.);
8. Оформление всей документации по общему собранию, размещение ее на сайте, в правлении, на досках объявлений, выдача справок, оформление заключений, подготовка писем в государственные органы по вопросам СНТ, садоводов, оформление протоколов. Выполнение принятого решения на общем собрании: размещение на сайте и ДО телефона участкового и обновление телефонов экстренной связи. На следующий период запланировать работу со старшими уполномоченными по выполнению решения ОС – проведение опроса по детской площадке. (Раннева И.Н.)

**Решили:** Все эти работы проводятся постоянно, для того, чтобы садоводы это понимали – вывешивать протоколы дополнительно на доски объявлений, на сайте видимо читают не все.

**Голосовали:**

За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет. **Решение принято единогласно**

Дата составления и подписания настоящего протокола: «24» сентября 2016 года.

Председатель заседания: \_\_\_\_\_ Т.А. Гурикова

Секретарь заседания \_\_\_\_\_ И. Н. Раннева



**План работы СНТ «Авиатор-плюс» Буняково на осенний период с сентября по ноябрь 2016 года**

**1 Организационная работа**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отчет о выполнении/не выполнении/переносе срока выполнения
	Определение доли садоводов в общем имуществе для снижения налога на общие земли СНТ	30.11.2016	Председатель СНТ Гурикова Т.А., Раннева И.Н.	Решение совместно с Буняково
	Довести информацию старшим уполномоченным по должникам их улиц, которые не отвечают на письма правления по долгам. (Стараться увидеть, когда приезжают на участок-передать информацию, получить подпись) убедить их погасить долги в досудебном порядке	До конца года	Старшие уполномоченные улиц	Решает этот вопрос пока Правление
	Выявление задолжников по взносам	Постоянно	Хаирова М.Р.	Выполняется - постоянно
	Работа с должниками по погашению задолженности, информирование о том, что с 01.01.2017 года по решению общего собрания за каждый день просрочки будут взиматься пени	Постоянно	Все члены правления	Постоянно
	Привлечение ревизионной комиссии на проверки по каждому кварталу и по результатам выполненных работ	Довести информацию до Ревизионной комиссии	Гурикова Т.А.	Привлечены

**2 Работа по содержанию и эксплуатации электросетевого хозяйства**

	Подготовить договор электроснабжения на 2017 год на приемлемых условиях для СНТ	30.11.2016	Середа О.А.	Подготовлено
	Подготовить план проведения дальнейших работ по совершенствованию системы учета потребленной электроэнергии	30.11.2016	Середа О.А.	Подготовлено
	Проведение работ по текущему содержанию и эксплуатации внутренних электросетей	Постоянно	Богоутдинов Х.С.	Выполняется
	Проверить линии электропередач на предмет вырубки выросших деревьев	Постоянно	Богоутдинов Х.С.	Выполняется

	Установка конструкций для проведения электричества там где нет фонарей	Постоянно	Богоутдинов Х.С.	Выполняется
	Подготовиться для бесперебойного электроснабжения садоводов СНТ в зимний период – представить письменные предложения по необходимым закупкам и мероприятиям	Постоянно	Богоутдинов Х.С.	Выполняется

### 3. Санитарное содержание территории СНТ

	Организация и выполнение работ по очистке периметра территории СНТ от мусора, скопившегося за летний период	Постоянно	Правление	Выполняется
	Организация работ по вывозу мусора и поддержание чистоты на местах установки контейнеров	Постоянно	Правление	Выполняется
	Проведение переговоров с соседними СНТ по предотвращению сваливания мусора, бытовых отходов в контейнеры нашего СНТ. Либо решить вопрос по долевого участию в оплате контейнера	Постоянно	Правление	Выполняется
	Продолжать проводить информационную работу по запрету свалки мусора в лес и прилегающую территорию СНТ	Постоянно	Правление	Выполняется
	Любого нарушителя наказать штрафом 5000 рублей и оформить молнию по данному инциденту	Постоянно	Правление	Выполняется
	Направить очередные предупреждения садоводам, не следящим за окосом выросшей травы и вырубкой мешающих деревьев на своих личных участках и прилегающей территории	Постоянно	Правление	Выполняется
	Продолжение уборки сухих ветвей, выкорчеванных деревьев, вырезки разросшихся кустов и деревьев и их утилизация с фиксированием участков и последующим предоставлением счета за выполненные работы по их участкам и прилегающей территории	Постоянно	Правление	Выполняется

Определить и подготовить схему по установке лежачих полицейских для предотвращения нарушения скоростного режима в СНТ	Постоянно	Правление	До конца зимы
---	-----------	-----------	---------------

**5. Содержание дорог общего пользования и водоотводящих канав.**

Разработать план-схему ремонта дорог в 2017 году, с учетом ремонта дорог за 2015 и 2016 год. Произвести предварительные переговоры с компанией, которая на постоянной основе нам предоставляет асфальтовую крошку, договориться о снижении стоимости как постоянного клиента	Постоянно	Правление	Решение вопроса
Провести анализ стоимости для планомерного и постепенного перехода к асфальтированию дорог, а не проведения ежегодного ямочного ремонта.	Осень-зима	Правление	Подготовить финансовые данные к собранию
Пригласить представителя Института Гипроводхоз для разработки плана мероприятий по восстановлению системы водоотвода. В СНТ с предоставлением заключения	Весна-паводок	Правление	Март-апрель

**6. Противопожарная безопасность и охрана общего имущества и общественного порядка на территории СНТ**

Определить объем выполняемых работ и требования к результатам работы для охранной фирмы – провести анализ для принятия решения	До 30.11.2016	Ковалев С.А.	Сумма по оплате составляет по 1000,00 в сутки на 1 охранника. Итого сумма в месяц на охрану 120000,00, в год более 1 млн. – на решение общего собрания
Провести анализ по соседним СНТ по мероприятиям пожарной безопасности для принятия решения за зимний период для обеспечения мер безопасности от пожаров: 1. Какие пруды 2. Пожарная бочка	До 30.11.2016	Ковалев С.А.	Вопрос в разработке

	Подготовить памятки и объявления на весенне-летний период о запрете поджигания сухой травы, разжигания костров на прилегающий к СНТ территории, предупредить о штрафах согласно законодательству РФ	Осень-зима 2016	Ковалев С.А.	
	Подготовить план мероприятий на 2017 год для дальнейших работ по очистке и благоустройству прудов. Провести опрос по судьбе канавы, сделанной Петиним на въезд в СНТ	Осень-зима	Правление	
	Определить количество и местоположение пожарных щитов с указанием месторасположения на общей схеме СНТ. Щиты должны быть закрывающимися, согласно требований ГОСТа, ключи должны быть у сторожа и старшего уполномоченного по улице. Запасные ключи у председателя СНТ.	Весна –лето 2017	Правление	выполнить
	Заказать общую схему СНТ для установки на въезде и у правления	Весна-лето 2017	Правление	выполнить

<b>Протокол № 12/2016/ЗП</b>	<b>Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково</b> Дата проведения заседания: 25 сентября 2016 года Время проведения заседания: 11:00 – 12:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс» Буняково	
<b>Присутствуют: Члены Правления:</b>	Серeda O. A. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Богоутдинов X. С. Раннева И. Н.	
<b>Приглашенные члены СНТ:</b>		
<b>Председатель заседания: Секретарь:</b>	Гурикова Т.А.  Раннева И. Н.	
Садоводческое некоммерческое товарищество «Авиатор-плюс» Буняково далее по тексту настоящего Протокола именуется СНТ или «Товарищество». Кворум для проведения заседания составляет не менее двух третей от избранных членов Правления, что составляет 3 члена Правления, присутствуют 5 членов Правления. <b><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется. Заседание правомочно.</u></b>		
<b>Повестка дня:</b>		
11.00-12.00	<b>Вознаграждение/поощрение уполномоченным, уполномоченным по итогам года</b>	<b>Гурикова Т. А.</b>  старшим
<b>Вопрос 1.</b> В связи с тем, что в 2016 году мы наконец-то выбрали по улицам старших уполномоченных, уполномоченных, привлекли их общественной деятельности – они нам активно помогали при организации 2-х общих собраний членов СНТ, предлагаю их поощрить. Проводили разъяснительную работу по своим улицам в части наведения порядка возле своих участков, окашиванию прилегающих к участкам территорий, разъяснения и контроля за септиками, доводили информацию о запрете выброса мусора за территорию СНТ.  Члены правления: Поощрить конечно надо, но еще требуется усилить работу с уполномоченными и выбрать на оставшихся улицах старших уполномоченных и уполномоченных. Никто не возражает против поощрения. Решили: Поощрить старших уполномоченных и уполномоченных согласно списка – приложение к протоколу правления. Обязать каждого уполномоченного и старшего уполномоченного расписаться за поощрение. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет. Решение принято единогласно		

Дата составления и подписания настоящего протокола: «25» сентября 2016 года.

Председатель заседания: \_\_\_\_\_ Т.А. Гурикова

Секретарь заседания \_\_\_\_\_ И. Н. Раннева