

**Протокол
№ 5/ЗП**

**Заседание Правления Садоводческого
некоммерческого товарищества
«Авиатор-плюс Буняково»**
Дата проведения заседания: 18 октября 2014 года
Время проведения заседания: 12:00 до 14:00
Место проведения заседания:
Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс Буляково»

**Присутствуют:
Члены
Правления:**

Серeda O. A.
Ковалев С. А.
Гурикова Т. А.
Богоутдинов X. С.
Раннева И. Н.

Приглашенные:

Повестка заседания Правления:

1. Уточнение вопросов по внедрению АСУ – автоматической системы учета электроэнергии «Усадьба».
2. Решение вопросов по электрификации в зимний период.
3. Вопрос по газификации по запросам членов СНТ.
4. Подготовка противопожарной безопасности в СНТ.
5. Функционал сторожей.
6. Смета СНТ на 2015 год – определение предварительных вопросов для подготовки анализа и составлении сметы.

Избрание Секретаря заседания Правления

Слушали: Председателя Правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

Председатель

Гурикова Т. А.

заседания:

Секретарь:

Раннева И. Н.

Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.
Заседание правомочно.

1. Внедрение АСУ: Слушали Гурикову Т. А.:

Гурикова Т. А. проинформировала о том, что купленная Петиным Ю. Г. программа АСУ «Усадьба» установлена в компьютер Правления. Гурикова Т. А. совместно с Середой О. А. были в Мосэнерго Московской области. Получили данные из автоматизированной системы, посмотрели как работает АСУ.

Остались вопросы:

1. Установка АСУ ответственному члену СНТ
2. Внесение всех данных по каждому члену СНТ в АСУ
3. Выявление всех должников и направление им заказных писем (письма зарегистрировать, сделать копии) с предупреждением об ограничении мощности за неуплату с соблюдением всех процедур и наличием всех документов.
4. Уточнить вопрос по подключению к АСУ новых членов СНТ и действующих по закупке электрооборудования, монтажу э/оборудования, вопросов подключения – кто, как, когда это будет делать и узнать все расценки на эти услуги для информирования всех членов СНТ.

Решили:

1. Ответственность за АСУ и в целом всех вопросов по электроэнергии возложить на Богоутдинова X. С.

Против – нет;
Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

2. Электрификация в зимний период: Слушали Ранневу И. Н.

В зимний период увеличивается стоимость по электричеству в связи с удлинением темного периода времени и соответственно требуется рассмотреть вопросы экономии по уплате.

Предлагаю использовать все возможные варианты:

1. Уточнить Богоутдинову Х. С. вопрос автоматизации по времени включения уличного освещения – по корректировке времени фотозащиты;
2. Рассмотреть вопрос ручного управления по включению/отключению света на 2-х трансформаторах в ночное время (взять опыт соседних СНТ) и использовать возможность АСУ – дистанционное управление временем включения наружного освещения;
3. Выявить точное кол-во живущих зимой в СНТ и необходимости постоянно освещать улицы, где никто не живет

Решили:

1. На основании полученных данных провести анализ и принять решение по электрификации в зимний период.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

3. Газификация в СНТ: Слушали Ранневу И. Н.

В связи с тем, что поступают постоянные запросы по выдаче справок – заключений по газу, жалобами на высокую стоимость по приобретению газа требуется получить уточняющую информацию в Подольском филиале ГУП МО Мособлгаз.

Решили:

1. Ранневой И. Н. оформить и направить официальное письмо – запрос по уточнению информации по газификации в СНТ «Авиатор-плюс Буняково».
2. Ранневой И. Н. направить запрос в МЧС Московской области в копии МЧС г. Москвы по уточнению соблюдения ФЗ № 225 от 25.05.2020 г.»Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

4. Подготовка противопожарной безопасности в СНТ: Слушали Ранневу И. Н.

В связи с тем, что необходимо решать вопросы по подготовке в весеннее – летнему периоду 2015 года требуется:

1. Получить у Лысенко В. А. всю документацию по проведенной работе за 4 года.
2. Составить план работ по пожарной безопасности для уточнения цены вопроса при составлении сметы на 2015 год.

Решили:

1. Поручить Константинову Г. А. подготовить официальное письмо на имя Лысенко В. А.
2. Председателю правления Гуриковой Т. А. определить ответственного за решение вопросов пожарной безопасности.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

5. Подготовка сметы СНТ на 2015 год: Слушали Ранневу И. Н.

В 2015 году на общем собрании требуется утвердить смету расходов из членских взносов на 2015 год, размера членского взноса, сроков оплаты, поэтому эту работу надо уже начинать.

которую требуется собирать по всем направлениям деятельности:

- Дороги(ремонт и содержание по улицам и общим дорог, расчистка снега на дорогах),
- Пожарная безопасность (оборудование, водоемы и т.д.)
- Газификация;
- Электрификация;
- Вырубка деревьев под ЛЭП;
- Канцелярские и хозяйственные расходы;
- Уборка и вывоз мусора;
- Почтовые и телефонные расходы;
- Оргтехника и материалы к оргтехнике;
- Охрана – сторожа;
- Уличное освещение;
- Юридические и судебные расходы;
- Обслуживание интернет-сайта;
- Обслуживание банковского счета;
- Страховые взносы в фонды;
- Заработная плата;
- Аренда кассы;
- Бухгалтерская программа;
- Представительские расходы;
- Непредвиденные расходы;

Решили:

1. Правление по каждому направлению готовит статистику для отчета и подготовки сметы расходов.
2. Гурикова Т. А. дает задание сторожам по фиксированию в Журнале учета грузовых а/м, въезжающих в СНТ для получения статистики по въезду грузовых а/м по номерам участков. Фиксация легковых а/м – для наведения порядка по въезжающим а/м с дальнейшей записью гостевых а/м – это и статистика по использованию дорог и предотвращение случаев незаконного въезда с целью продажи и воровства.
3. Ранневой И. Н. подготовить материал для размещения на сайте по предложениям в смету от членов СНТ.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

Дата составления и подписания настоящего протокола:

«18» октября 2014 года.

Председатель Правления:

Т. А. Гурикова

Секретарь заседания

И. Н. Раннева