

Протокол № 7/3П	Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково Дата проведения заседания: 27 декабря 2014 года Время проведения заседания: 12:00 до 14:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс» Буняково
<u>Присутствуют:</u> Члены Правления:	Серeda O. A. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Раннева И. Н.
<u>Отсутствуют:</u> Члены Правления:	Богоутдинов X. C. – на работе
<u>Приглашенные:</u>	Константинов Г. А.
Повестка заседания Правления: 1. Подготовка по переходу на автоматизированную систему учета (АСУ) электроэнергии. 2. Выборы ответственного члена Правления за контроль по газовому хозяйству. 3. Представление интересов по гражданскому делу А. от 23.12.2013 г. № 2-1182/14. Избрание Секретаря заседания Правления Слушали: Председателя Правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет Решение принято единогласно.	
<u>Председатель заседания:</u> <u>Секретарь:</u>	Гурикова Т. А. Раннева И. Н.
<p align="center"><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u> <u>Заседание правомочно.</u></p>	
1. Подготовка к переходу на автоматизированную систему учета (АСУ) электроэнергии: Слушали Гурикову Т. А.: <ul style="list-style-type: none"> • Для перехода на АСУ требуется снять все показания по счетчикам со столбов на конец декабря 2014 года; • Подготовить информационный материал – памятку для членов СНТ, принимаемым и желающим получить свет на своем участке. • Продумать вопрос по переходу на АСУ либо подать в суд на отказ от АСУ. По всем вопросам – <u>ответственный Богоутдинов X. C.</u> Решили: 1. Богоутдинову X. C. До конца 2014 года подать все показания по эл. счетчикам и оформить памятку по электричеству для членов СНТ с разъяснениями по АСУ и возможности оплачивать напрямую в МОСЭНЕРГО. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет Решение принято единогласно. 2. Выборы ответственного члена Правления за контроль по газовому хозяйству: Слушали Гурикову Т. А.	

2.1. В связи с тем, что по территории СНТ проходит газопровод, а это объект повышенной опасности, все работы шли от СНТ, но документы по газовому хозяйству отсутствуют, что создает риски для СНТ, запрос-письмо председателю комиссии ООО «Бунгаз» направлен, но ответ не получен. В связи с необходимостью уточнения всех нюансов и проблем и контролю по газовому хозяйству предлагаю назначить ответственного по контролю за газовым хозяйством СНТ заместителя Председателя Правления Ковалева С. А.

Решили: Назначить ответственным по контролю за газовым хозяйством заместителя Председателя Правления Ковалева С. А.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

3. Представление интересов по гражданскому делу А. от 23.12.2013 г. № 2-1182/2014. Гурикова Т. А. проинформировала о решении по гражданскому делу № 2-118/2014, вынесенное Домодедовским городским судом не в пользу СНТ. Решение вынесено предвзято, поэтому необходимо подать исковое заявление в Областной суд.

Решили:

1. Председателю правления СНТ Гуриковой Т. А. представлять интересы Товарищества во всех судах судебной системы Российской Федерации, во всех государственных и негосударственных учреждениях и организациях со всеми правами, какие предоставлены законом заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

Дата составления и подписания настоящего протокола:

«27» декабря 2014 года.

Председатель Правления:



Т. А. Гурикова

Секретарь заседания



И. Н. Раннева

Протокол № 6/ЗП	Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково Дата проведения заседания: 1 ноября 2014 года Время проведения заседания: 12:00 до 14:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс Буняково»
Присутствуют: Члены Правления:	Серeda O. A. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Раннева И. Н.
Отсутствуют: Члены Правления:	Богоутдинов X. C. – на работе
Приглашенные:	Константинов Г. А.
Повестка заседания Правления: 1. Информация Ковалева С.А. по результатам совещания в Администрации г. Домодедово 2. Мероприятия по сокращению расходов в связи с инфляцией. 3. Проведение инвентаризации в СНТ. 4. Вопрос по газификации – уточнение всех юридических моментов.. 5. Подготовка по переходу на автоматизированную систему учета(АСУ) электроэнергии.. Избрание Секретаря заседания Правления Слушали: Председателя Правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет Решение принято единогласно.	
Председатель заседания: Секретарь:	Гурикова Т. А. Раннева И. Н.
<p align="center"><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u> <u>Заседание правомочно.</u></p>	
1. Информация по совещанию в Администрации г. Домодедово: Слушали Ковалева С. А.: Ковалев С.А. проинформировал о вопросах, которые были освещены на совещании в Администрации по всем СНТ Домодедовского района.. Администрацией озвучены и поставлены для решения следующее: 1. Планируется переименование всех СНТ в: <u>Товарищество Собственников Недвижимости</u> . Для нас сейчас требуется сделать паузу, т.к.у нас ситуация непростая: новое юр.лицо оформлено в налоговой, регистрационной палате, но всё остальное – не оформлено. Поскольку сейчас налоги оплачиваются по новому юр.лицу – будем жить по этому юр.лицу. 2. Планируется проверка МЧС по пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> • Инвентарь пожаротушения; • Пути подъезда для пожарных машин; • Пожарные руды- их надлежащее состояние; • Выполнение Предписаний МЧС- устранение недостатков. • Наличие необходимо документации; • Наличие телефонов экстренной связи и необходимых мероприятий в случае чрезвычайных ситуаций. По пожарной безопасности уже подготовлено письмо Лысенко В. А. 3. По району не выполняется лимит по бытовым отходам, поэтому будут проверяться все СНТ по мусорным отходам. 4. Своевременная сдача отчетности СНТ.	

По всем нарушениям будут выписаны штрафы.

Решили:

1. Принять к сведению информацию Администрации и по каждому пункту провести все необходимые мероприятия и расписать ответственных.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

2. Сокращение расходов в период инфляции: Слушали Раннева И. Н.

1.1. В связи с тем, что на 2014 год Смета осталась по 2013 году, а инфляция выросла и в 2013 и в 2014 году и экономическая ситуация продолжает ухудшаться предлагаю с 1 ноября сократить:

- Бухгалтера, оставив только кассира. Бухгалтера привлекать на отчеты, балансовый отчет, составление смены и оплачивать за конкретную разовую работу.
- Электрика, т.к. планируется переход на АСУ «Усадьба».
- 2-х сторожей, принятых в октябре.

При составлении сметы будут все должности учтены, но потребуется корректировка сумм в Смете, т.к. по существующим размерам взносов содержать, благоустраивать и развивать СНТ невозможно.

1.2. В целях экономии по оплате электроэнергии произвести следующее:

- Уточнить возможность в АСУ «Усадьба» выключения общего внешнего освещения на ночь;
- Уточнить возможность включения в АСУ по времени - включать позже, чем по фотоэлементам;
- Уточнить постоянно проживающих по улицам (в том числе через сторожей – получить у них номера участков, где живут постоянно) и оставить лампы освещения только по этим улицам;
- До момента перехода на оплату по показаниям АСУ, Богоутдинову Х. С. снимать показания счетчиков со столбов и показания в целом для оплаты с наших общих счетчиков, а к **25.12.2014** г. подготовить все для перехода на АСУ;
- Закупить необходимое электрооборудование - срок неделя;
- Установить до конца ноября все оборудование по требованиям членов СНТ;
- Подготовить письмо в МОСЭНЕРГО по срокам включения, отключения на ночь, проверки и переходу в трансформаторной на 2 тарифа;
- Подготовить информационный материал – памятку для членов СНТ, принимаемым и желающим получить свет на своем участке.

По всем вопросам выше – ответственный Богоутдинов Х. С.

Раннева И. Н. – подготовит объявления для ДО и сайта (о том, что показания приходят из АСУ, оплата должна быть до 10 числа ежемесячно, т.к. дл 10 числа СНТ должно перечислить деньги за э/э в целом, оплата членами СНТ –в помещении сторожки.

1.3. В целях сохранения дорог и экономии на ремонте дорог предлагаю:

- Сторожа производить запись грузового транспорта на территорию с указанием № участка. Это позволит собрать статистику для информирования на общем собрании, т.к. очень многие не уплачивают цешевые взносы на дороги (ведь не по возлузу все добираются и ведт кадлый член СНТ либо строится, либо завозт мебель, землю, песок и прочее – чем приволится дороги в негодность)
- Для систематизации по наличию автомашин в СНТ Сторожа вести в пятницу вечером и субботу утром запись приезжающих. От сторожей поступило предложение по выдаче пропусков – талонов членам СНТ .
- Сторожа вышли с предложением чтобы члены СНТ давали заявку по въезду грузоавт автомашин в указанием № участка. Ответственная: Раннева И.Н. =проработать вопрос.
- Весной – срок до начала ВЛП- установить шлагбаум, выбор –механический , на батарейках – уточнить Ковалеву С.А., и цена вопроса для включения в Смуту.

1.4. В целях экономии по оплате мусора: постоянная работа по воспитанию членов СНТ :

- Информация на сайте и досках объявлений по мусору. Ответственный: Раннева И.Н.;
- Выдача при оплате взносов в сторожке Памятки по всем видам отходов – Правление;
- Выдача Памятки членам СНТ при въезде в СНТ – Сторожа:

- Установление информации возле мусорных контейнеров – Раннева И. Н.и Сторожа.

1.5. В целях выполнения задач по систематизации въезда в СНТ рассмотреть вопрос переноса бытовки сторожей на общий проезд - уточнение цены вопроса – Гурикова Т. А.

Решили: Принять в работу все предложения.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

3. Инвентаризация в СНТ: Слушали Гурикову Т. А.

В связи с тем, что до сих пор не переданы ни документы, ни материалы, ни имущество, а предстоит подготовка годового отчета и составление сметы Ковалеву С. А. провести полную инвентаризацию по наличию в СНТ, используя Акт от 12 июля 2014 г. после вскрытия сторожки.

Решили: Ковалеву С. А. провести инвентризацию с составлением АКТА.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

4. Газификация в СНТ: Слушали Константинова Г. А..

В связи с тем, что необходимо решать вопросы по пожарной безопасности и взрывоопасному газу, который проходит оп территории СНТ требуется полная ясность в данном вопросе. Константинов Г. А. взял на себя вопрос решения в СОСОБЛГАЗе, в администрации.

Решили: Поручить Константинову Г. А. подготовить официальное письмо по решению вопросу газификации в СНТ.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

5. Переход на оплату через автоматизированную АСУ «Усадьба»: Слушали Ранневу И. Н. Вопрос освещен в рамках вопроса экономии средств. Но вопрос очень важный и \кономически затратный, его надо отработать тщательно чтобы уменьшить затраты на оплату в МОСЭНЕРГО, мы не понаслышке знаем как у них растут тарифы..

Требуется: Богоутдинову Х.С. отработать вопрос полностью с оформлением всей документации.

Решили: Богоутдинов Х.С. готовится к переходу, готовит информацию по подключению, Раннева И. Н. готовит объявления.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

Дата составления и подписания настоящего протокола:

«1» ноября 2014 года.

Председатель Правления:



Т. А. Гурикова

Секретарь заседания


И. Н. Раннева

Протокол № 5/3П	Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково Дата проведения заседания: 18 октября 2014 года Время проведения заседания: 12:00 до 14:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс Буняково»
<u>Присутствуют:</u> Члены Правления:	Серeda O. A. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Богоутдинов X. С. Раннева И. Н.
<u>Приглашенные:</u>	
Повестка заседания Правления: 1. Уточнение вопросов по внедрению АСУ – автоматической системы учета электроэнергии «Усадьба». 2. Решение вопросов по электрификации в зимний период. 3. Вопрос по газификации по запросам членов СНТ. 4. Подготовка противопожарной безопасности в СНТ. 5. Функционал сторожей. 6. Смета СНТ на 2015 год – определение предварительных вопросов для подготовки анализа и составления сметы.	
<u>Избрание Секретаря заседания Правления</u> Слушали: Председателя Правления Гурикову Т. А.: предложила избрать Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет Решение принято единогласно.	
<u>Председатель заседания:</u> <u>Секретарь:</u>	Гурикова Т. А. Раннева И. Н.
<p align="center"><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u> <u>Заседание правомочно.</u></p>	
1. Внедрение АСУ: Слушали Гурикову Т. А.: Гурикова Т. А. проинформировала о том, что купленная Петиним Ю. Г. программа АСУ «Усадьба» установлена в компьютер Правления. Гурикова Т. А. совместно с Середой О. А. были в Мосэнерго Московской области. Получили данные из автоматизированной системы, посмотрели как работает АСУ. Остались вопросы: 1. Установка АСУ ответственному члену СНТ. 2. Внесение всех данных по каждому члену СНТ в АСУ 3. Выявление всех должников и направление им заказных писем (письма зарегистрировать, сделать копии) с предупреждением об ограничении мощности за неуплату с соблюдением всех процедур и наличием всех документов. 4. Уточнить вопрос по подключению к АСУ новых членов СНТ и действующих по закупке электрооборудования, монтажу э/оборудования, вопросов подключения – кто, как, когда это будет делать и узнать все расценки на эти услуги для информирования всех членов СНТ. Решили: 1. Ответственность за АСУ и в целом всех вопросов по электроэнергии возложить на Богоутдинова X. С.	

Против – нет;
Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

2. Электрификация в зимний период: Слушали Ранневу И. Н.

В зимний период увеличивается стоимость по электричеству в связи с удлинением темного периода времени и соответственно требуется рассмотреть вопросы экономии по уплате.

Предлагаю использовать все возможные варианты:

1. Уточнить Богоутдинову Х. С. вопрос автоматизации по времени включения уличного освещения – по корректировке времени фотоэлементов;
2. Рассмотреть вопрос ручного управления по включению/отключению света на 2-х трансформаторах в ночное время (взять опыт соседних СНТ) и использовать возможность АСУ – дистанционное управление временем включения наружного освещения;
3. Выявить точное кол-во живущих зимой в СНТ и необходимости постоянно освещать улицы, где никто не живет

Решили:

1. На основании полученных данных провести анализ и принять решение по электрификации в зимний период.

Голосовали:

За- единогласно;
Против – нет;
Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

3. Газификация в СНТ: Слушали Ранневу И. Н.

В связи с тем, что поступают постоянные запросы по выдаче справок – заключений по газу, жалобами на высокую стоимость по приобретению газа требуется получить уточняющую информацию в Подольском филиале ГУП МО Мособлгазе.

Решили:

1. Ранневой И. Н. оформить и направить официальное письмо – запрос по уточнению информации по газификации в СНТ «Авиатор-плюс Буяково».
2. Ранневой И. Н. направить запрос в МЧС Московской области в копии МЧС г. Москвы по уточнению соблюдения ФЗ № 225 от 25.05.2020 г.»Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»

Голосовали:

За- единогласно;
Против – нет;
Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

4. Подготовка противопожарной безопасности в СНТ: Слушали Ранневу И. Н.

В связи с тем, что необходимо решать вопросы по подготовке в весеннее – летнему периоду 2015 года требуется:

1. Получить у Лысенко В. А. всю документацию по проведенной работе за 4 года.
2. Составить план работ по пожарной безопасности для уточнения цены вопроса при составлении сметы на 2015 год.

Решили:

1. Поручить Константинову Г. А. подготовить официальное письмо на имя Лысенко В. А.
2. Председателю правления Гуриковой Т. А. определить ответственного за решение вопросов пожарной безопасности.

Голосовали:

За- единогласно;
Против – нет;
Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

5. Подготовка сметы СНТ на 2015 год: Слушали Ранневу И. Н.

В 2015 году на общем собрании требуется утвердить смету расходов из членских взносов на 2015 год, размера членского взноса, сроков оплаты, поэтому эту работу надо уже начинать.

которую требуется собирать по всем направлениям деятельности:

- Дороги(ремонт и содержание по улицам и общим дорог, расчистка снега на дорогах);
- Пожарная безопасность (оборудование, водоемы и т.д.)
- Газификация;
- Электрификация;
- Вырубка деревьев под ЛЭП;
- Канцелярские и хозяйственные расходы;
- Уборка и вывоз мусора;
- Почтовые и телефонные расходы;
- Оргтехника и материалы к оргтехнике;
- Охрана – сторожа;
- Уличное освещение;
- Юридические и судебные расходы;
- Обслуживание интернет-сайта;
- Обслуживание банковского счета;
- Страховые взносы в фонды;
- Заработная плата;
- Аренда кассы;
- Бухгалтерская программа;
- Представительские расходы;
- Непредвиденные расходы;

Решили:

1. Правление по каждому направлению готовит статистику для отчета и подготовки сметы расходов.
2. Гурикова Т. А. дает задание сторожам по фиксированию в Журнале учета грузовых а/м, въезжающих в СНТ для получения статистики по въезду грузовых а/м по номерам участков. Фиксация легковых а/м – для наведения порядка по въезжающим а/м с дальнейшей записью гостевых а/м – это и статистика по использованию дорог и предотвращение случаев незаконного въезда с целью продажи и воровства.
3. Ранневой И. Н. подготовить материал для размещения на сайте по предложениям в смету от членов СНТ.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

Дата составления и подписания настоящего протокола:

«18» октября 2014 года.

Председатель Правления:



Т. А. Гурикова

Секретарь заседания



И. Н. Раннева

Протокол № 4/ЗП	Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково Дата проведения заседания: 6 сентября 2014 года Время проведения заседания: 14:00 до 15:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс Буняково»
Присутствуют: Члены Правления:	Серeda О. А. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Богоутдинов Х. С. Раннева И. Н.
Приглашенные:	
Повестка заседания Правления: 1. Обсуждение искового заявления Гриковой Т. А. от 23.12.2013 г. к СНТ «Авиатор-плюс» Буняково», гражданское дело № 2-1182/14. Избрание Секретаря заседания Правления Слушали: Председателя Правления Гурикову Т. А. Предложила избрать, Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет Решение принято единогласно.	
Председатель заседания: Секретарь:	Гурикова Т. А. Раннева И. Н.
<p align="center"><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u> <u>Заседание правомочно.</u></p>	
Слушали Гурикову Т. А.: Гурикова Т. А. проинформировала о том, что в декабре 2013 г. ею, как членом СНТ, было подано исковое заявление в Домодедовский городской суд, гражданское дело № 2-1182/14, об обжаловании незаконных решениях Правления СНТ. Правление СНТ передало в личное пользование Петина Ю. Г. участок № 244, который был отобран Петиним Ю. Г. у предыдущего владельца участка инвалида Максимовой Н. Н. за несвоевременную уплату взносов за данный участок. Бывший Председатель Петин Ю. Г. ранее на общем собрании членов Товарищества озвучивал: «После изъятия у Максимовой Н. Н. участка № 244 на этом месте пробурю скважину для пользования водой в засушливое лето для всех членов СНТ». Но как только у него появились документы на участок № 244, он решил забрать его себе для того, чтобы оформить себе членство в СНТ, т.к не являясь членом СНТ он занимался освоением, оформлением участка № 279, принимал участие в финансово-хозяйственной деятельности СНТ в качестве Председателя СНТ на основании Генеральной доверенности от своей дочери, которая фактически является владельцем участка № 279. Члены Правления на заседании 03.03.2012 г. проголосовали за то, чтобы выделить участок № 244 Петину Ю. Г., а на общее собрание данный вопрос ни разу не выносился. При этом следует отметить что при численности Правления 9 членов на данном заседании присутствовало 4 члена, что свидетельствует об отсутствии кворума. Согласно Федерального закона от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих,	

огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан». данный вопрос должен быть принят на общем собрании членов Товарищества, т.к. данный участок относится к имуществу общего пользования Товарищества.

Гурикова Т. А. проинформировала членов Правления об остальных исковых требованиях гражданского дела № 2-1182/14:

- о признании недействительным решения внеочередного общего собрания членов СНТ от 24.12.2011 г.;
- о признании недействительными всех решений правления, оформленные протоколами № 12/12Н и № 13/12Н.

Решили:

1. Признать исковые требования Гуриковой Т. А. по гражданскому делу № 2-1182/14.
2. Члену правления СНТ Ранневой И. Н. представлять интересы Товарищества на судебном процессе по гражданскому делу № 2-1182/14.
3. Председателю правления СНТ Гуриковой Т. А. выдать Доверенность члену правления Ранневой И. Н. на представление Товарищества во всех судах судебной системы Российской Федерации, во всех государственных и негосударственных учреждениях и организациях со всеми правами, какие предоставлены законом заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

Дата составления и подписания настоящего протокола:

«6» сентября 2014 года.

Председатель Правления:

Т. А. Гурикова

Секретарь заседания

И. Н. Раннева



<p>Протокол № <i>13.1/3П</i> <i>Дополнительный</i> <i>для решения вопроса</i> <i>по Мусатову Н. А.</i></p>	<p align="center">Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково» Дата проведения заседания: 30 августа 2014 года Время проведения заседания: 14:00 до 15:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс Буняково»</p>	
<p>Присутствуют: Члены Правления:</p>	<p>✓ Середа О. А. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Богоутдинов Х. С. Раннева И. Н.</p>	
<p>Приглашенные:</p>	<p>Константинов Г. А.</p>	
<p>Повестка заседания Правления: Принятие дополнительного Приложения № 3 «Список граждан, выступающих Субарендаторами по Договору» к Договору № 2 субаренды земельного участка от 1 октября 2009 года. 1. Избрание Секретаря заседания Правления Слушали: Председателя Правления Гурикову Т. А. Предложила избрать, Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет Решение принято единогласно.</p>		
<p>Председатель заседания: Секретарь:</p>	<p>Гурикова Т. А. Раннева И. Н.</p>	
<p>Садоводческое некоммерческое товарищество «Авиатор-плюс Буняково» далее по тексту Протокола именуется СНТ или «Товарищество». Избранный состав Правления Товарищества 5 (пять) человек: Середа О. А., Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Богоутдинов Х. С., Раннева И. Н. Кворум для проведения заседания составляет не менее двух третей от избранных членов Правления, что составляет 3 члена Правления. Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется. Заседание правомочно.</p>		
	<p align="center">Повестка дня:</p>	
	<p align="center">Принятие дополнительного Приложения № 3 «Список граждан, выступающих Субарендаторами по Договору» к Договору № 2 субаренды земельного участка от 1 октября 2009 года.</p>	<p align="center">Гурикова Т. А.</p>

Слушали: Гурикова Т. А. объяснила что в результате технической ошибки в 2009 г. был пропущен в Приложении № 1 «Список граждан, выступающих субарендаторами по Договору» член Товарищества Мусатов Николай Александрович. Мусатов Николай Александрович является членом СНТ с 2002 года. Задолженностей по уплатам не имеет. Приватизировать садовый участок и строение без включения в Список Субарендаторов невозможно. Поэтому предлагаю оформить Дополнительное Приложение к Договору и передать в Администрацию для внесения изменений и передачи данных в Регистрационную палату г. Домодедово

Московской области.

Решили: Принять данное предложение. Заместителю Председателя Правления Ранневой И. Н. оформить Приложение к Договору с целью передачи его на оформление в Регистрационную палату г. Домодедово Московской области

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

Дата составления и подписания настоящего протокола:

«30» августа 2014 года.

Председатель Правления:

Т. А. Гурикова

Секретарь заседания

И. Н. Раннева



Протокол № 3	Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор –плюс» («Авиатор-плюс» Буняково) Дата проведения заседания: 19 июля 2014 года Время проведения заседания: 12:00 до 15:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс» Буняково	
<u>Присутствуют:</u> Члены Правления:	Серeda O. A. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Богоутдинов X. C. Раннева И. Н.	
<u>Приглашенные:</u>	Константинов Г. А.	
<p>Повестка заседания Правления: Распределение обязанностей членов Правления СНТ..</p> <p>1. <u>Избрание Председателя заседания Правления</u> Слушали: Гурикова Т. А. предложила избрать председателем заседания правления Ковалева С. А., Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет Решение принято единогласно.</p>		
<u>Председатель заседания:</u> <u>Секретарь:</u>	Ковалев С. А. Раннева И. Н.	
<p>Садоводческое некоммерческое товарищество «Авиатор –плюс» («Авиатор-плюс» Буняково) далее по тексту Протокола именуется СНТ или «Товарищество».</p> <p>Избранный состав Правления Товарищества 5 (пять) человек: Серeda O. A., Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Богоутдинов X. C., Раннева И. Н.</p> <p>Кворум для проведения заседания составляет не менее двух третей от избранных членов Правления, что составляет 2 члена Правления.</p> <p><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u> <u>Заседание правомочно.</u></p>		
	Повестка дня:	
	1. Распределение обязанностей между членами Правления СНТ	Гурикова Т. А.
	2. Постановка первоочередных задач.	Гурикова Т. А.
<p>2. <u>Распределение обязанностей</u> Слушали: Гурикова Т. А. выдвинула заместителем Председателя Правления Товарищества:</p> <p>1. Ковалева С. А. 2. Ранневу И. Н.</p> <p>Ковалев С. А. согласился работать заместителем, решать все необходимые вопросы, возлагаются обязанности по хозяйственным вопросам, курирование вопросов по дорогам, контроль за работой сторожей и решение прочих возникающих хозяйственных вопросов.</p> <p>Решили: избрать его заместителем председателя Правления.</p>		

Решили: избрать заместителем председателя Правления.

Слушали: Гурикова Т. А. предложила возложить обязанности по организации всех вопросов, связанных с решением электрификации СНТ на Середу О. А., решение вопросов по отводу талых, ливневых и паводковых вод возложить на Середу О. А. и Ковалева С. А.. Обязанности по электрификации СНТ, проверка электроподстанций, вопросы пожарной безопасности возложить на Богоутдинова Х. С.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение по распределению полномочий принято единогласно.

Слушали: Ранневу И.Н по выдвижению в Члены комиссии по законодательным вопросам и приватизации в СНТ. Раннева И. Н. предложила выдвинуть Константинова Геннадия Александровича в члены Правления с совещательным голосом и членом комиссии по законодательным вопросам и приватизации в СНТ

Решили: Принять данное предложение.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение о принятии Константинова Г. А. принято единогласно.

3. Первоочередные задачи:

Слушали: Гурикову Т. А., Ранневу И. Н.

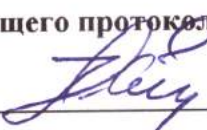
Первоочередные задачи:

1. Принять правоустанавливающую, финансовую и административно-хозяйственную документацию СНТ (без нее невозможно зарегистрировать в налоговой инспекции новый орган управления)
2. Оформить подпись в банке для выполнения платежей.
3. Дооформить вновь образованное юридическое лицо «Авиатор-плюс Буняково», т.к. этот вопрос до конца не реализован.
4. Оформить Доски объявлений и постоянно информировать всех членов СНТ о всех решениях;
5. Поручить избранной Ревизионной комиссии провести полную ревизию за время деятельности Правления Петина Ю. Г. и представить Акт проверки для дальнейшего решения вопроса.
6. Уточнить вопрос по смете по дорогам – представить где требуется первоочередной ремонт дороги.
7. Связаться с соседними СНТ и обсудить вопрос дорог, стоимость совместного участия в улучшении подъездов к СНТ.
8. Оформить памятку по ПРИВАТИЗАЦИИ для членов СНТ и разместить ее на Досках объявлений.
9. Получить у всех членов СНТ актуальные телефоны для связи, адреса электронной почты для осуществления рассылок.
10. На перспективу: в смету внести статью: разработка и поддержание сайта СНТ и информирование членов СНТ через сайт – как дополнительный ресурс.
11. Решить вопрос по отводу талых, ливневых и паводковых вод.

Дата составления и подписания настоящего протокола:


«19» июля 2014 года.

Председатель заседания:



С. А. Ковалев

Секретарь заседания



И. Н. Раннева

Протокол № 3	Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор –плюс» («Авиатор-плюс» Буняково) Дата проведения заседания: 19 июля 2014 года Время проведения заседания: 12:00 до 15:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс» Буняково	
<u>Присутствуют:</u> Члены Правления:	Серeda O. A. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Богоутдинов X. C. Раннева И. Н.	
<u>Приглашенные:</u>	Константинов Г. А.	
<p>Повестка заседания Правления: Распределение обязанностей членов Правления СНТ..</p> <p>1. <u>Избрание Председателя заседания Правления</u></p> <p>Слушали: Гурикова Т. А. предложила избрать председателем заседания правления Ковалева С. А., Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления.</p> <p>Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет</p> <p>Решение принято единогласно.</p>		
<u>Председатель заседания: Секретарь:</u>	Ковалев С. А. Раннева И. Н.	
<p>Садоводческое некоммерческое товарищество «Авиатор –плюс» («Авиатор-плюс» Буняково) далее по тексту Протокола именуется СНТ или «Товарищество».</p> <p>Избранный состав Правления Товарищества 5 (пять) человек: Серeda O. A., Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Богоутдинов X. C., Раннева И. Н.</p> <p>Кворум для проведения заседания составляет не менее двух третей от избранных членов Правления, что составляет 2 члена Правления.</p> <p><u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u></p> <p><u>Заседание правомочно.</u></p>		
	Повестка дня:	
	1. Распределение обязанностей между членами Правления СНТ	Гурикова Т. А.
	2. Постановка первоочередных задач.	Гурикова Т. А.
<p>2. <u>Распределение обязанностей</u></p> <p>Слушали: Гурикова Т. А. выдвинула заместителем Председателя Правления Товарищества:</p> <p>1. Ковалева С. А. 2. Ранневу И. Н.</p> <p>Ковалев С. А. согласился работать заместителем, решать все необходимые вопросы, возлагаются обязанности по хозяйственным вопросам, курирование вопросов по дорогам, контроль за работой сторожей и решение прочих возникающих хозяйственных вопросов.</p> <p>Решили: избрать его заместителем председателя Правления.</p>		

Решили: избрать заместителем председателя Правления.

Слушали: Гурикова Т. А. предложила возложить обязанности по организации всех вопросов, связанных с решением электрификации СНТ на Середу О. А., решение вопросов по отводу талых, ливневых и паводковых вод возложить на Середу О. А. и Ковалева С. А.. Обязанности по электрификации СНТ, проверка электроподстанций, вопросы пожарной безопасности возложить на Богоутдинова Х. С.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение по распределению полномочий принято единогласно.

Слушали: Ранневу И.Н по выдвижению в Члены комиссии по законодательным вопросам и приватизации в СНТ. Раннева И. Н. предложила выдвинуть Константинова Геннадия Александровича в члены Правления с совещательным голосом и членом комиссии по законодательным вопросам и приватизации в СНТ

Решили: Принять данное предложение.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение о принятии Константинова Г. А. принято единогласно.

3. Первоочередные задачи:

Слушали: Гурикову Т. А., Ранневу И. Н.

Первоочередные задачи:

1. Принять правоустанавливающую, финансовую и административно-хозяйственную документацию СНТ (без нее невозможно зарегистрировать в налоговой инспекции новый орган управления)
2. Оформить подпись в банке для выполнения платежей.
3. Дооформить вновь образованное юридическое лицо «Авиатор-плюс Буняково», т.к. этот вопрос до конца не реализован.
4. Оформить Доски объявлений и постоянно информировать всех членов СНТ о всех решениях;
5. Поручить избранной Ревизионной комиссии провести полную ревизию за время деятельности Правления Петина Ю. Г. и представить Акт проверки для дальнейшего решения вопроса.
6. Уточнить вопрос по смете по дорогам – представить где требуется первоочередной ремонт дороги.
7. Связаться с соседними СНТ и обсудить вопрос дорог, стоимость совместного участия в улучшении подъездов к СНТ.
8. Оформить памятку по ПРИВАТИЗАЦИИ для членов СНТ и разместить ее на Досках объявлений.
9. Получить у всех членов СНТ актуальные телефоны для связи, адреса электронной почты для осуществления рассылок.
10. На перспективу: в смету внести статью: разработка и поддержание сайта СНТ и информирование членов СНТ через сайт – как дополнительный ресурс.
11. Решить вопрос по отводу талых, ливневых и паводковых вод.

Дата составления и подписания настоящего протокола:

«19» июля 2014 года.

Председатель заседания:



С. А. Ковалев

Секретарь заседания



И. Н. Раннева

Протокол № 2/ЗП	Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково» Дата проведения заседания: 19 июля 2014 года Время проведения заседания: 12:00 до 15:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс Буняково»	
Присутствуют: Члены Правления:	Серeda O. A. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Богоутдинов X. С. Раннева И. Н.	
Приглашенные:	Константинов Г. А.	
<p>Повестка заседания Правления: Распределение обязанностей членов Правления СНТ, Постановка первоочередных задач.</p> <p>1. Избрание Председателя заседания Правления</p> <p>Слушали: Председателя Правления Гурикову Т. А. Предложила избрать, Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления, Председатель Правления – Председатель заседания Правления.</p> <p>Голосовали: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет Решение принято единогласно.</p>		
Председатель заседания: Секретарь:	Гурикова Т. А. Раннева И. Н.	
Садоводческое некоммерческое товарищество «Авиатор-плюс Буняково» далее по тексту Протокола именуется СНТ или «Товарищество». Избранный состав Правления Товарищества 5 (пять) человек: Серeda O. A.. Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Богоутдинов X. С., Раннева И. Н. Кворум для проведения заседания составляет не менее двух третей от избранных членов Правления, что составляет 3 члена Правления. <u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется. Заседание правомочно.</u>		
	Повестка дня:	
	1. Распределение обязанностей между членами Правления СНТ	Гурикова Т. А.
	2. Постановка первоочередных задач.	Гурикова Т. А.
<p>2. Распределение обязанностей</p> <p>Слушали: Гурикова Т. А. выдвинула заместителем Председателя Правления Товарищества:</p> <p>1. Ковалева С. А. 2. Ранневу И. Н.</p> <p>Ковалев С. А. согласился работать заместителем, решать все необходимые вопросы, возлагаются обязанности по хозяйственным вопросам, курирование вопросов по дорогам, контроль за работой сторожей и решение прочих возникающих хозяйственных вопросов. Решили: избрать его заместителем председателя Правления.</p>		

Раннева И. Н. согласна быть заместителем и выполнять весь необходимый круг задач и вопросов: организационные, консультационно – юридические.

Решили: избрать заместителем председателя Правления.

Слушали: Гурикова Т. А. предложила возложить обязанности по организации всех вопросов, связанных с решением электрификации СНТ на Середу О. А., решение вопросов по отводу талых, ливневых и паводковых вод возложить на Середу О. А. и Ковалева С. А.. Обязанности по электрификации СНТ, проверка электроподстанций, вопросы пожарной безопасности возложить на Богоутдинова Х. С.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение по распределению полномочий принято единогласно.

Слушали: Ранневу И.Н по выдвижению в Члены комиссии по законодательным вопросам и приватизации в СНТ. Раннева И. Н. предложила выдвинуть Константинова Геннадия Александровича в члены Правления с совещательным голосом и членом комиссии по законодательным вопросам и приватизации в СНТ

Решили: Принять данное предложение.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение о принятии Константинова Г. А. принято единогласно.

3. Первоочередные задачи:

Слушали: Гурикову Т. А., Ранневу И. Н.

Первоочередные задачи:

1. Принять правоустанавливающую, финансовую и административно-хозяйственную документацию СНТ (без нее невозможно зарегистрировать в налоговой инспекции новый орган управления)
2. Оформить подпись в банке для выполнения платежей.
3. Дооформить вновь образованное юридическое лицо «Авиатор-плюс Буняково», т.к. этот вопрос до конца не реализован.
4. Оформить Доски объявлений и постоянно информировать всех членов СНТ о всех решениях;
5. Поручить избранной Ревизионной комиссии провести полную ревизию за время деятельности Правления Петина Ю. Г. и представить Акт проверки для дальнейшего решения вопроса.
6. Уточнить вопрос по смете по дорогам – представить где требуется первоочередной ремонт дороги.
7. Связаться с соседними СНТ и обсудить вопрос дорог, стоимость совместного участия в улучшении подъездов к СНТ.
8. Оформить памятку по ПРИВАТИЗАЦИИ для членов СНТ и разместить ее на Досках объявлений.
9. Получить у всех членов СНТ актуальные телефоны для связи, адреса электронной почты для осуществления рассылок.
10. На перспективу: в смету внести статью: разработка и поддержание сайта СНТ и информирование членов СНТ через сайт – как дополнительный ресурс.
11. Решить вопрос по отводу талых, ливневых и паводковых вод.

Дата составления и подписания настоящего протокола:

«19» июля 2014 года.

Председатель заседания:

Секретарь заседания



Т. А. Гурикова

И. Н. Раннева

Протокол № 1/3П	Заседание Правления Садоводческого некоммерческого товарищества «Авиатор-плюс» Буняково» Дата проведения заседания: 12 июля 2014 года Время проведения заседания: 15:00-16:00 Место проведения заседания: Московская область, г. Домодедово, территория СНТ «Авиатор-плюс Буняково»	
Присутствуют: Члены Правления:	На собрании 12.07.2014 г. избраны членами Правления СНТ следующие члены СНТ: Середа О. А. Ковалев С. А. Гурикова Т. А. Богоутдинов Х. С. Раннева И. Н.	
Приглашенные члены СНТ:	Хаирова М. Р. Гушина Г. В.	
<p>Выборы Председателя заседания и секретаря заседания правления. Слушали: Гурикова Т. А. предложила избрать председателем заседания Правления Ковалева С. А., Ранневу И. Н. – секретарем заседания правления. Голосовали все члены Правления: За- единогласно; Против – нет; Воздержался – нет Решение принято единогласно.</p>		
Председатель заседания: Секретарь:	Ковалев С. А. Раннева И. Н.	
<p>Садоводческое некоммерческое товарищество «Авиатор-плюс Буняково» далее по тексту настоящего Протокола именуется СНТ или «Товарищество». Избранный состав Правления Товарищества 5 (пять) человек: Середа О. А., Ковалев С. А., Гурикова Т. А., Богоутдинов Х. С., Раннева И. Н. Кворум для проведения заседания составляет не менее двух третей от избранных членов Правления, что составляет 3 члена Правления, присутствуют 5 членов Правления. <u>Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня заседания имеется.</u> <u>Заседание правомочно.</u></p>		
<p style="text-align: center;">Повестка дня:</p>		
15.00-15.30	1. Результаты общего собрания Товарищества	Раннева И. Н.
15.15-16.00	2. Выборы Председателя Правления.	Гурикова Т. А.
<p>Вначале выступила Гурикова Т. А.: Всех поздравляю с тем, что собрание выбрало именно вас и поздравляю с огромным объемом работы и ответственности, которые мы получили в результате итогов общего собрания. Нас мало, а работы очень много, будем привлекать всех неравнодушных, инициативных людей, которые готовы оказать помощь в наведении порядка в СНТ.</p>		
<p>Вопрос 1 Слушали: Ранневу И. Н. – Собрание инициировано повторно, все знаете, силами активистов, в основном это Гурикова Т. А.. Промахи в ведении собрания имеются, т.к. у нас всех мало опыта</p>		

ведения таких собраний. Требуется изучить регламент ведения собрания, заседаний правления и на будущее учесть ошибки в проведении собраний. Это огромный плюс что мы смогли собрать такое количество членов СНТ для собрания, т.к. бывшее правление такого количества ни разу не собрали, а в протоколах числа, не соответствующие действительности, более того – собрания по утверждению Устава просто не было. Ставлю задачу себе и всем нам – выбрать Уполномоченных и работать по всем вопросам, не противоречащим законодательству и уставу, через Уполномоченных.

Решили:

1.1. Принять к сведению представленную информацию и продолжить вести учет выполнения всех поручений (решений) общих собраний и/или правления Товарищества.

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение принято единогласно.

Вопрос 2: Выборы Председателя Правления СНТ:

Слушали: Гурикова Т. А. выдвинула Председателем Правления Товарищества:

1. Ковалева С. А.

2. Ранневу И. Н.

Ковалев С. А. отказался быть председателем правления в силу своей занятости на основной работе в ежедневном режиме. Ковалев С. А. готов работать заместителем, решать все необходимые вопросы, но в силу того, что председатель должен решать вопросы с госорганами учреждениями различного порядка в рабочее время, что он не сможет делать.

Решили: Принять самоотвод Ковалева С. А.

Раннева И. Н. взяла самоотвод в связи с тем, что понимает огромную загрузку и необходимость решения всех срочных вопросов на месте, а работает в Москве и приезжает постоянно в СНТ и г. Домодедово не получится.

Решили: Принять самоотвод Ранневой И. Н.

Слушали: Раннева И. Н. выдвинула Председателем Правления Товарищества Гурикову Т. А. Гурикова Т. А. знает очень хорошо все насущные проблемы СНТ, знает как их решать. Знакома с законодательной базой, знает все государственные учреждения, которые потребуются для решения всех вопросов СНТ. Гурикова Т. А. радеет за СНТ, живет здесь и заинтересована в его улучшении своим неравнодушием и постоянной работой по наведению порядка в СНТ.

Решили: Избрать Председателем Правления СНТ Гурикову Татьяну Алексеевну.

Паспорт: 45 02 507225 выдан ОВД МР «Бирюлево – Восточное» г. Москвы 19.02.2002 г. код подразделения 772-067, зарегистрирован по адресу: г. Москва, ул. Педагогическая дом 8 кв. 50

Голосовали:

За- единогласно;

Против – нет;

Воздержался – нет

Решение об избрании Гуриковой Т. А. Председателем Правления СНТ принято единогласно.

Дата составления и подписания настоящего протокола:

«12» июля 2014 года.

Председатель заседания:

С. А. Ковалев

Секретарь заседания

И. Н. Раннева

